STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANININ SUNUŞU

Dünyamızın yaşamakta olduğu değişim dinamikleri içinde, Bakanlığımızın şeffaf, katılımcı, paylaşımcı, demokratik, verimli, hızlı, güvenli, yüksek teknolojiye dayanan akıllı, ekonomik ve rekabetçi bir ulaşım ve haberleşme sisteminin yeniden tasarlanmasına yönelik hedef, önlem ve önceliklerin belirlenmesi amacıyla düzenlenen 10 uncu Ulaştırma Şurası "Hedef 2023" başarıyla tamamlanmış olup, Bakanlığımızın stratejik hedefleri, misyon ve vizyonu, politika, strateji ve taktikleri Ulaştırma Şurasının katkıları ile yeniden güncelleneceğinden büyük önem arz etmektedir.

Söz konusu Şurada; "HEDEF 2023: Zirveye Yolculuk" ana temasına uygun olarak, Cumhuriyetin yüzüncü yılında Türkiye'yi, ulaşım ve haberleşmede dünyanın en rekabetçi on ülkesi arasına taşıyacak stratejik hedefler belirlenmiş, ulaşım ve haberleşme sektörlerimizin yirmi yıllık geleceği planlanmıştır.

Kamu mali yönetim sistemini yeniden yapılandıran 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda kamu kaynaklarının stratejik önceliklere göre ve rasyonel bir şekilde dağıtmak ve kullanmak, yürütülen faaliyetlerin ve sunulan hizmetlerin sonuçlarını izlemek, değerlendirmek ve hesap verme sorumluluğuna dayalı yönetim anlayışının bir gereği olarak raporlamak, temel unsurlar olarak ortaya çıkmıştır.

Kamu mali yönetiminin iyileştirilmesine yönelik düzenlemeler kapsamında performans esaslı bütçelemeye geçilerek kuruluş performansının izlenmesi ve değerlendirilmesinde faaliyet raporu temel araçlardan birini oluşturmaktadır.

Bu kapsamda Bakanlığımız, stratejik planlama ve performans esaslı bütçeleme ile ilgili olarak 2009-2013 dönemi Ulaştırma Bakanlığı Stratejik Planını ve 2009 yılı Performans Esaslı Bütçesini hazırlamıştır. Performans esaslı bütçeleme, kaynakların idarenin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayan, yıl içerisinde performans ölçümü yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığını izleme ve değerlendirme yöntemi ile raporlayan, elde edilen sonuçlara göre hedeflerin revize edilmesini gerektiren, idarenin farkındalığını arttırarak kurumsal kültürün yerleşmesini sağlayan bir sistemdir. Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan Bakanlığımız Performans Esaslı Bütçesi, Faaliyet Raporunun gereği olarak değerlendirilmiştir.

Kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlayarak kamuda hesap verme sorumluluğuna dayalı yönetim anlayışının geliştirilmesine hizmet eden 2009 yılı Faaliyet Raporunda önceki yıllardan farklı olarak Performans Esaslı Bütçede yer alan uygulama sonuçlarının değerlendirilmesine de yer verilerek mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerine katkı sağlanacaktır.

Kamu kaynaklarını en doğru ve en yararlı şekilde kullanmak, aynı zamanda vatandaş odaklı, hesap verilebilirliği ön planda tutan bir birim olmak ilkelerinden hareketle Strateji Geliştirme Başkanlığımızca 2009 yılında yapılmış olan iş ve işlemler, şeffaflık ve hesap verme sorumluluğu bilinciyle, faaliyet raporunda açıklanmıştır.

Kamu yönetimi kontrol sisteminin önemli bir parçası olan, Başkanlığımız 2009 yılı Birim Faaliyet Raporunu kamu idarelerinin ve ilgililerin bilgisine sunar, Başkanlığımızda görev alan tüm personele katkılarından dolayı teşekkür ederim.

Kenan BOZGEYİK
Strateji Geliştirme Başkanı

I-GENEL BİLGİLER:

A.Ulaştırma Bakanlığının Misyon ve Vizyonu

Bakanlığımızın varoluş sebebi ile hizmetlerin yerine getirilmesindeki temel hedeflerin gerçekleştirilmesine yön verici olan misyon ve vizyonumuz aşağıda belirtilmiştir.

A.1- Ulaştırma Bakanlığının Misyonu:

Ulaşım ve iletişim hizmetleri ile bilgi teknolojilerinin, tüm kullanıcılar için; kaliteli, dengeli, güvenli, çevreye duyarlı, adil ve ekonomik olarak sunulmasını sağlamak ve denetlemektir.

A.2- Ulaştırma Bakanlığının Vizyonu:

Ulaşım ve iletişim hizmetleri ile bilgi teknolojilerinin, çağdaş uygarlık seviyesinin de üstünde sunulmasını sağlayarak, ülkemizin küresel rekabet gücünü ve insanların yaşam kalitesini artırmak.

B. Görev Yetki ve Sorumluluklar:

Ulaştırma Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığına bağlı Dairelerin görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

B.1- STRATEJİK PLANLAMA DAİRESİ BAŞKANLIĞI GÖREVLERİ

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde idarenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak.
- İdarenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek.
- İdarenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak.
- Bakanlığımız ile Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurum ve Kuruluşlarınca yürütülen faaliyetlere ilişkin bilgilerin güncelleştirilerek Bakanlık Makamı'na sunmak, Bakanlığın haftalık ve aylık faaliyet raporlarını hazırlamak.
- Bakanlık yıllık çalışma programlarının hazırlanmasını koordine etmek ve uygulamasını değerlendirmek.
- Bakanlıkta Kalite Yönetim Sistemi (ISO 9001:2000, ISO 14001, OHSAS 18001) oluşturulması ile ilgili çalışmaları yürütmek.
- Diğer Bakanlıklar ile kurum ve kuruluşların bakanlık hizmetleri ile ilgili çalışmalarına ve toplantılarına katılmak ve bu konuda koordinasyonu sağlamak.
- Strateji Geliştirme Kurulunun Sekretarya hizmetlerini yürütmek.

- Sayın Bakanımıza yöneltilen yazılı ve sözlü soru önergelerine ait cevapları hazırlamak ve Sayın Bakan'ın imzası ile TBMM'ne göndermek
- Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek.
- Çeşitli kamu kurum ve kuruluşlarınca hazırlanan Kanun, Tüzük, Yönetmelik Taslakları hakkında Bakanlığımızın görüşlerini oluşturulmak.
- Bakan, üst yönetici ve/veya Strateji Geliştirme Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

B.2- YATIRIM HAZIRLAMA VE İZLEME DAİRESİ BAŞKANLIĞI GÖREVLERİ

- İdarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek.

- Bakanlık ile Bağlı ve İlgili Kuruluşlarının Yatırım Programıyla ilgili revize, detay dağılım onayları, YPK ve Bakanlar Kurulu Kararlarının istihsali ile ilgili işlemleri yürütmek ve takibini yapmak.

- Her yıl programda yer alan ve Koordinasyonu DPT Müsteşarlığınca yapılan "Hukuki ve Kurumsal Düzenlemelerden" Bakanlığımızı ilgilendiren konulara ait gelişmeleri belirli periyotlar halinde DPT Müsteşarlığına bildirmek.

- DPT Müsteşarlığınca yürütülen Beş – Yedi Yıllık Kalkınma Plan Çalışmalarına sektörler bazında katılmak ve diğer kuruluşlarımız ile gerekli koordinasyonu sağlamak.

- Diğer Bakanlıklar ile kurum ve kuruluşların bakanlık hizmetleri ile ilgili çalışmalarına ve toplantılarına katılmak ve bu konuda koordinasyonu sağlamak.

- Yatırımlarla ilgili planlama ve koordinasyon konularında verilen diğer görevleri yerine getirmek.

- Başkanlığın hizmet ve görevleri ile ilgili her türlü yazışma ve kayıtların evrak akış sistemi içinde yürütülmesini sağlamak.

- Bakan, üst yönetici ve/veya Strateji Geliştirme Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

B.3- BÜTÇE VE PERFORMANS DAİRESİ BAŞKANLIĞI GÖREVLERİ

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak.
- Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.
- İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacaklarının takip ve tahsil işlemlerini yürütmek.
- İdarenin mülkiyetinde veya kullanımında bulunan taşınır ve taşınmazlara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek.
- İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.
- Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.
- İdarenin stratejik plan ve performans programının ve sonuçlarının konsolide edilmesi ve raporlaması çalışmalarını yürütmek.
- İdarenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak.
- Performans programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak.
- İdarenin faaliyetlerinin stratejik plan, performans programı ve bütçeye uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek.
- Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Tasarısı Bakan sunuş konuşmalarını hazırlamak.
- Bakan, üst yönetici ve/veya Strateji Geliştirme Başkanı tarafından verilen diğer görevleri yapmak.

B.4- İÇ KONTROL DAİRESİ BAŞKANLIĞI GÖREVLERİ

- Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.
- İç ve Dış denetim raporlarını izlemek.
- İdarenin yönetimi, hizmetlerin geliştirilmesi ve performans ile ilgili verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak.

- İç kontrol sisteminin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.
- Üst yönetimin iç denetime yönelik işlevinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak için gerekli hazırlıkları yapmak,
- İdarenin görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak.
- Ön mali kontrol görevini yürütmek.
- Mali konularla ilgili mevzuatın uygulanması konusunda üst yönetime ve harcama yetkilisine gerekli bilgileri sağlamak ve verilen görüşler aracılığıyla danışmanlık yapmak.
- Başkanlık personelinin özlük hakları, hastalık, devam ve devamsızlık gibi konularını Daire Başkanlıkları ile koordineli olarak yürütmek.
- Bakan, üst yönetici ve/veya Strateji Geliştirme Başkanı tarafından verilen benzeri diğer görevleri yapmak.

C. Birime İlişkin Bilgiler:

C.1- Fiziksel Yapı:

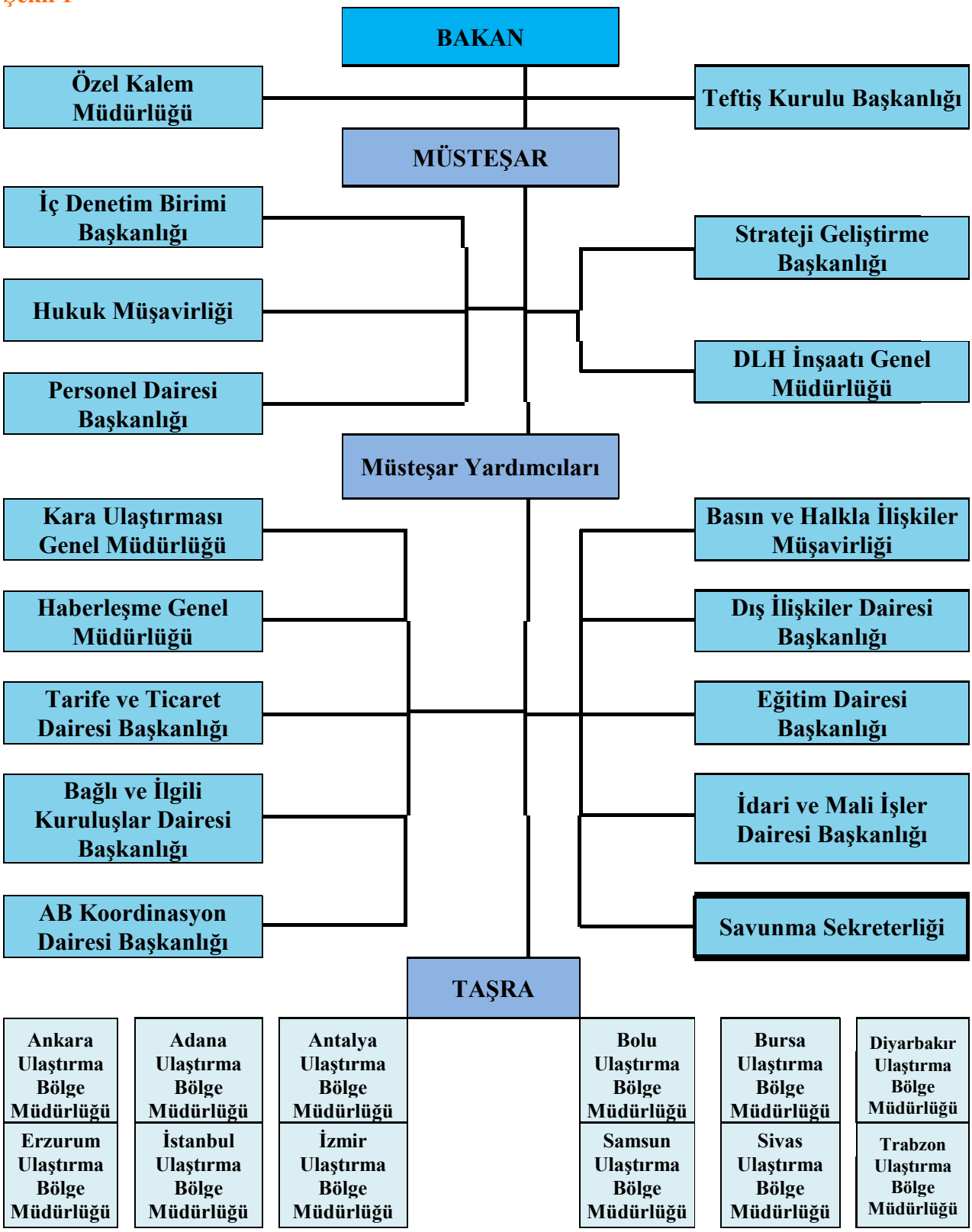
Başkanlığımız, Bakanlığımızın 8-9 ve 11 inci katlarında hizmet vermekte olup, personelimiz toplam 490 m^2 yer kaplayan 24 adet çalışma odasında görev yapmaktadır.

C.2-Örgüt Yapısı:

Strateji Geliştirme Başkanlığının, Ulaştırma Bakanlığı teşkilat şemasındaki yeri aşağıda belirtilmiştir.

C.2.1- Ulaştırma Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilat Şeması

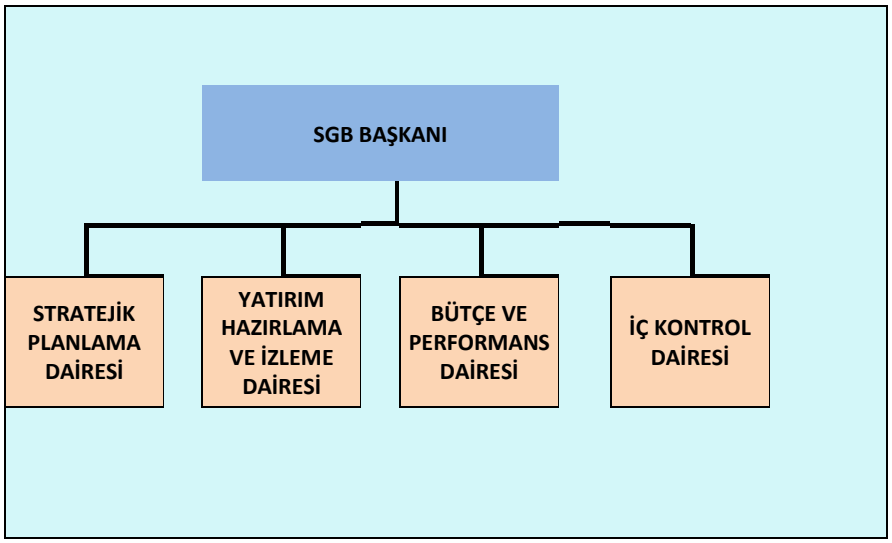
Şekil 1



(Not: Savunma Sekreterliği 17.06.2009 tarih ve 27261 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 5902 sayılı Kanunun 25/(5)' inci maddesi gereğince kaldırılmıştır.)

C.2.2- Ulaştırma Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı Teşkilat Şeması

Şekil 2



C.3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

C.3.1-Bilgi Kaynaklarımız:

Bilgi kaynaklarımız mali mevzuat ile yürürlükteki diğer ilgili mevzuattan oluşmaktadır.

C.3.2-Teknolojik Kaynaklarımız:

Strateji Geliştirme Başkanlığında kullanılmakta olan teknolojik malzemelere ilişkin verilere ait tablo aşağıda belirtildiği şekildedir.

Teknolojik Donanım Tablosu

Tablo 1

	2008	2009
Malzemenin Adı	**Miktarı (Adet)**	**Miktarı (Adet)**
Masaüstü Bilgisayar	49	63
Yazıcı	18	28
Faks Cihazı	2	3
Projeksiyon Cihazı	1	2
Tarayıcı	2	5
Dizüstü Bilgisayar	20	24
Telefon	61	66
Fotokopi Cihazı	2	2

C.3.3-Web Sitesi:

Strateji Geliştirme Başkanlığının daha etkin bir iletişim sağlayabilmesi amacıyla web sayfamız www.ubak.sgb.gov.tr. kullanıma açılmıştır.

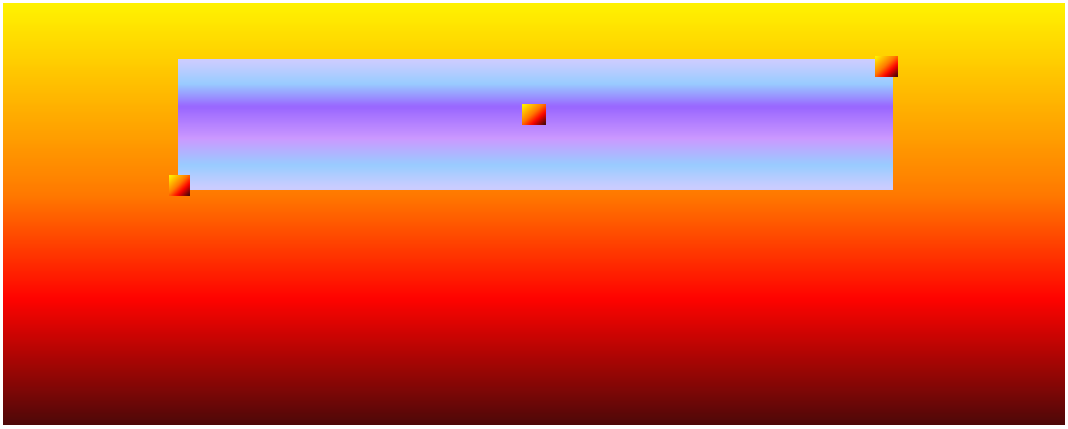
C.4- İnsan Kaynakları:

31/12/2009 tarihi itibariyle Başkanlığımızda toplam 68 personel fiilen görev yapmaktadır. Kadrosu Başkanlığımızda olan personel sayısı 43, kadrosu Başkanlığımızda olup başka birimlerde çalışan personel sayısı 16, kadrosu başka birimlerde olup Başkanlığımızda çalışan personel sayısı 25'dir. Başkanlığımızda görev yapan personelden 5'i Teknik Hizmetler Sınıfından, diğer personel ise Genel İdare Hizmetleri Sınıfındandır.

C.4.1- Görev Yapan Personel Sayısı:

31/12/2009 tarihi itibariyle Başkanlığımızda toplam 68 personel fiilen görev yapmıştır. Aşağıda fiili görev yapan personel sayısının yıllar itibariyle dağılımı yer almaktadır.

Grafik 1



C.4.2- Kadrosu Strateji Geliştirme Başkanlığında Olup, Başkanlıkta Görev Yapan Personel

1 Strateji Geliştirme Başkanı, 3 Daire Başkanı, 5 Mali Hizmetler Uzmanı, 5 APK Uzmanı, 3 Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı, 13 Araştırmacı, 1 Matematikçi, 1 Ekonomist, 1 İstatistikçi, 1 Mühendis, 1 Bilgisayar İşletmeni, 2 Şef, 3 Memur, 3 VHKİ, toplam 43 kişi Başkanlığımızda görev yapmaktadırlar.

C.4.3- Kadrosu Diğer Birimlerde Olup Strateji Geliştirme Başkanlığında Çalışan Personel Listesi

Başkanlığımız personelinden 2 İstatistikçi, 2 Şef, 6 Memur, 2 VHKİ, 1 Şube Müdürü, 8 Uzman, 1 Ayniyat Saymanı, 1 Uzman Yardımcısı, 1 sözleşmeli Memur, 1 Yardımcı Hizmetli toplam 25 personelin kadrosu başka birimlerde bulunmaktadır.

C.4.4- Kadrosu Strateji Geliştirme Başkanlığında Olup Diğer Birimlerde Çalışan Personel Durumu

Başkanlığımız personelinden 4 APK Uzmanı, 9 Araştırmacı, 1 Mühendis, 2 Memur olmak üzere toplam 16 personel başka birimlerde çalışmaktadır.

C.4.5- Strateji Geliştirme Başkanlığı Personelinin Öğrenim Durumu

Strateji Geliştirme Başkanlığında fiilen görev yapan toplam 68 adet personelin öğrenim durumuna ait veriler (Aralık ayı baz alınmak suretiyle) aşağıda belirtildiği şekildedir.

Başkanlık personelinden 1 kişi Doktora, 7 kişi yüksek lisans, 42 kişi üniversite, 13 kişi yüksekokul ve 5 kişi lise mezunudur.

Grafik 2

C.4.6- Çalışanların Cinsiyet Durumu:

Strateji Geliştirme Başkanlığında fiilen görev yapan 68 personelin 24'ü kadın, 44'ü erkektir.

Grafik 3

C.5-Sunulan Hizmetler:

Başkanlığımızda sunulan hizmetler aşağıda açıklanmış olup, "2007–2008–2009 Yılları Gelen-Giden Evrak Sayıları" Grafik 4'de karşılaştırmalı olarak gösterilmiştir. 2009 yılında gelen evrak sayısı toplam 6038 adet olup, bunun 1114 adedi Ödeme Emri Belgesi ve Muhasebe İşlem Fişi, 4924 adedi ise resmi yazışma evrakından oluşmaktadır. 2009 yılı giden evrak sayısı toplamı ise 4109 adet olup, bunun ön kontrolden geçip onaylanan 1114 adedi Ödeme Emri Belgesi ve Muhasebe İşlem Fişi ve 2995 adedi resmi yazışma evrakından oluşmaktadır.

Grafik 4

C.5.1. STRATEJİK PLANLAMA :

1.Yazılı Ve Sözlü Soru Önergelerine Cevap Verilmesi

Sayın Milletvekilleri tarafından Sayın Bakanımıza yöneltilen yazılı ve sözlü soru önergelerinin cevaplarına esas teşkil eden Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kurum ve kuruluşlarından 01 Ocak 2009 tarihinden itibaren alınacak bilgi ve belgelerin hazırlanmasında, kuruluşlar tarafından dikkat edilmesi gereken hususlara ilişkin olarak Sayın Müsteşarımızın imzası ile kuruluşlara 13/01/2009 tarihli ve 64 sayılı genelge gönderilmiştir.

Karayolları Genel Müdürlüğünün Bakanlığımızın bağlı kuruluşları arasına dahil edilmesi nedeniyle, karayolu altyapısına yönelik olarak Sayın milletvekillerince verilen yoğun soru önergeleri nedeniyle önerge sayılarında önemli oranda artış gerçekleşmiştir.

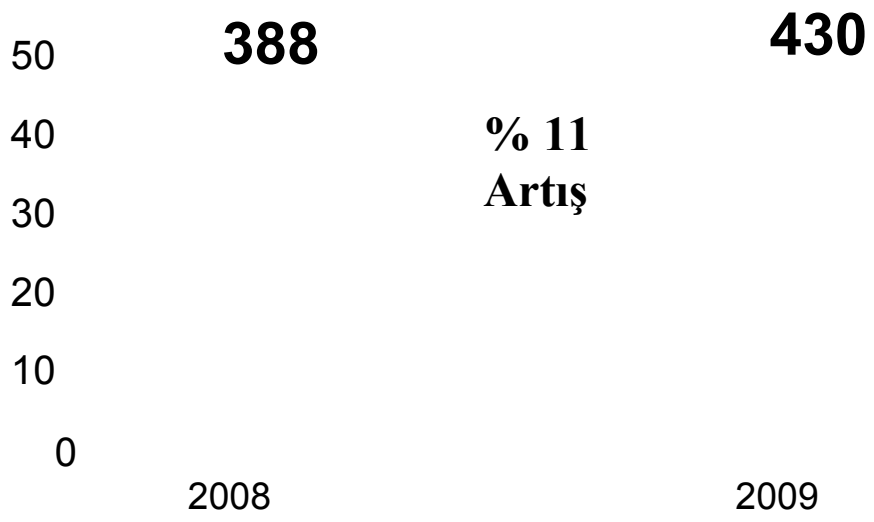
2009 yılında, Sayın Bakanımıza yöneltilen yazılı ve sözlü soru önerge sayıları aşağıdaki grafiklerde gösterilmiştir.

Tablo 2

YILI	YAZILI SORU ÖNERGE SAYISI	SÖZLÜ SORU ÖNERGE SAYISI	TOPLAM
2008	331	57	388
2009	382	48	430

Grafik 5

YAZILI VE SÖZLÜ SORU



2. Başbakanlığa Gönderilen Haftalık Faaliyet Raporları

Başbakanlığın bilgilendirilmesi amacıyla, Başbakanlık Özel Kalem Müdürlüğünün 17/04/2003 tarih ve 01-51/01545 sayılı yazısına göre, Bakanlığımız ile bağlı, ilgili ve ilişkili kurum ve kuruluşlarınca gerçekleştirilen faaliyetlerinden, Sayın Başbakanımıza arz edilecek önem ve özellikte olan o hafta içinde sonuçlandırılmış bulunan Haftalık Faaliyet Raporları, 01/01/2009–31/12/2009 tarihleri arasında periyodik olarak her hafta çarşamba günü Başbakanlığa elektronik ortamda gönderilmiştir.

3. Kanun, Yönetmelik Taslaklarına İlişkin Görüş Bildirme Çalışmaları

Diğer kamu kuruluşlarınca hazırlanarak Bakanlığımızın görüşü istenilen Kanun, Tüzük ve Yönetmelik tasarısı taslakları kapsamında; merkez, taşra, ilgili ve ilişkili kuruluşlarımıza yönlendirilerek, konuya ilişkin görüş ve önerileri alınmıştır. Bu görüş ve öneriler dikkate alınarak söz konusu tasarı taslağı hakkında oluşturulan görüş ve önerileri "Bakanlık Görüşü" olarak tasarıyı hazırlayan kuruluşa makam imzası ile bildirilmiştir. 2009 yılında da çalışmalarımıza bu doğrultuda devam edilmiştir. 2009 yılında 1 Kanun, 10 Yönetmelik ve 1 Tüzük taslağına ilişkin Bakanlık görüşü bildirilmiştir.

4. TSE Tasarıları Hakkında Görüş Bildirme Çalışmaları

Türk Standartları Enstitüsünce hazırlanarak görüş ve öneriler için Bakanlığımıza sunulan standart tasarısı taslakları, konularına göre; merkez, taşra, ilgili ve ilişkili kuruluşlarımıza yönlendirilerek Kuruluşların taslağa ilişkin görüş ve önerileri doğrultusunda "Bakanlık Görüşü" oluşturulmuş ve Türk Standartları Enstitüsü Başkanlığına bildirilmiştir. 2009 yılında 3 adet standart taslağına ilişkin görüş bildirilmiştir.

5. Bakanlığımız Ana Hizmet Birimlerinde "Saklama Süreli Standart Dosya Planı" Hazırlık Çalışmaları

Başbakanlık Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü 07/05/2009 tarihli ve 2371 sayılı yazılarında özetle; Bakanlığımız ana hizmet birimlerine yönelik "saklama süreli standart dosya planı hazırlanması" konulu bir çalışma başlatıldığı belirtilerek, bu çalışmanın Devlet Arşivleri Genel Müdürlüğü personeli Yusuf YAY ve Yusuf GÖK tarafından yapılacağı, adı geçen personelin 18/05/2009 tarihinden itibaren çalışmanın sonuçlanmasına kadar Bakanlığımızda görevlendirilmiş olduğu belirtilmiştir.

Çalışmanın amacına uygun ve sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi için, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Bakanlığın Ana Hizmet Birimlerinin dosya planının hazırlanmasında koordinasyonu sağlamak üzere görevlendirilmiştir.

Bunun üzerine, Başkanlığımız tarafından 25/05/2009 tarihli ve 1059 sayılı yazı ile bakanlık ana hizmet birimlerine (merkezde DLH, KUGM, HGM, BİK, T.Ticaret Dairesi Bşk.'na taşrada ise -pilot uygulama yapılarak, diğer bölge müdürlüklerine teşmil edilmek üzere- Ankara ve İstanbul Ulaş. Böl. Müd. İle Marmaray Böl. Müd.) gerekli duyuru yapılmıştır.

"Saklama Süreli Standart Dosya Planı" Çalışmalarına 8 Haziran 2009 tarihinde DLH İnşaatı Genel Müdürlüğünde başlanılmıştır. Diğer ana hizmet birimlerinde de çalışmalar

devam etmekte olup, 2010 yılı içerisinde bitirilmesi planlanmaktadır. Başkanlığımız tarafından takibi ve koordinesi de sağlanmaktadır.

6. Kamu Kurum Ve Kuruluşlarının Stratejik Plan Çalışmalarına Bakanlığımızca Destek Sağlanması

5018 Sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik Planlama ve Performans Esaslı Bütçeleme" başlıklı 9'uncu maddesine göre Kanuna ekli I, II ve IV sayılı cetvellerde yer alan kamu kuruluşları, İl Özel İdareleri, Belediyeler stratejik plan hazırlamakla yükümlü kılınmışlardır.

Söz konusu kuruluşların stratejik plan hazırlık çalışmalarında, paydaş görüş ve öneri istekleri ile her türlü toplantı, beyin fırtınası gibi taleplerine gerekli katkı ve destek sağlanmaktadır.

Ayrıca Erzincan İl Özel İdaresi'nin Stratejik Plan çalışmalarına Valilik talebi üzerine fiili katkı sağlanmıştır. Bunun için Erzincan İline geçici görevle gidilmiş, Planlama süreci gözlemlenerek, yetkililer konu hakkında bilgilendirilmiştir. Ayrıca 24/12/2009 tarihinde Stratejik Plan Taslağına ilişkin görüş bildiriminde bulunulmuştur.

7. Kamu Hizmet Sunumu

Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik 31 Temmuz 2009 tarihli ve 27305 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girdikten sonra, Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı tüm Bakanlıkların Yönetmeliğin uygulanması için gerekli tüm idari, teknik ve hukuki düzenlemelerini 31 Ocak 2010 tarihine kadar tamamlamasını istenmiştir.

Ayrıca; Yönetmelikte belirtilen ve e-Devlet kapısında yayınlanması öngörülen Kamu Hizmet Envanteri ve Hizmet Standartları tablolarının http://kamu.turkiye.gov.tr adresinden veri girişini yapmak üzere kullanıcıların yetkilendirilmesi amacıyla Bakanlığımız birimlerinden en az bir kullanıcı olmak üzere 40 adet kullanıcı için TÜRKSAT A.Ş. den şifre talebinde bulunulmuş, TÜRKSAT A.Ş. yetkililerince ilgili personele e-Devlet veri girişi için şifre verilerek içerik yazarlığı yetkilendirmesi yapılmıştır.

Kamu Hizmet Sunumu hakkındaki Yönetmelikte belirtilen idari, teknik ve hukuki düzenlemelerin 31 Ocak 2010 tarihine kadar tamamlanabilmesi ve iş süreçlerinin takibi için Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı'nca geliştirilen "Yönetmeliğin Uygulanması Takip Tablosu" nun 2 aylık periyotlarla doldurularak gönderilmesi işi devam etmektedir.

Uygulamalar hakkında koordinasyonda bulunmak üzere, Bakanlığımız Bağlı, İlgili ve İlişkili Kurumu ve Kuruluşları ile Bölge Müdürlüklerinden, birisi en az Daire Başkanı veya muadili düzeyinde olmak üzere iki personelin görevlendirilmesi sağlanmış ve iletişim bilgileri temin edilmiştir.

Yönetmeliğin Uygulanması Takip Tablosunun sonuncusu, 04 Şubat 2010 tarih ve 206 sayılı yazımız ile Başbakanlığa gönderilmiştir.

Ayrıca Bakanlığımız Kamu Hizmet Standartlarının, Bakanlığımız İnternet sayfasında yayımlanması için Bilgi İşlem ve Basın Yayın birimleriyle görüşülmüş, gerekli dokümanlar elektronik ortamda gönderilmiştir.

8. Gökçeada Ve Bozcaada İlçeleri Stratejik Gelişme Planı

Başbakanlık Onayı ile yürürlüğe konulan ve koordinasyonu İçişleri Bakanlığı tarafından yürütülen Gökçeada ve Bozcaada ilçelerinin Stratejik Gelişme Planında Bakanlığımız kuruluşlarınca da yerine getirilmesi gereken faaliyetler olduğu, bu faaliyetlere ilişkin yapılan işler ile hazırlanan projelerin rapor halinde, yazılı ve CD ortamında, altışar aylık dönemler halinde (Ocak ve Temmuz aylarının 15'inde), İçişleri Bakanlığı'na bildirilmesi gerektiği, 21/11/2008 tarih ve 1140 sayılı yazı ile Bakanlığımıza bildirilmiştir.

Stratejik Gelişme Planında, Bakanlığımız merkez birimlerinden DLHİ Genel Müdürlüğü ve Haberleşme Genel Müdürlüğü ile bağlı kuruluşlardan Karayolları Genel Müdürlüğü'nün hizmet alanı dahilinde bulunan aşağıda belirtilen faaliyetler yer almaktadır.

1. Ada'ya yapılan deniz ulaşımı maliyetleri düşürülerek, bu konuda oluşan zararın Ulaştırma Bakanlığı Evrensel Fonundan karşılanması uygulamasının kalıcı olması için gerekli tedbirler alınmıştır.

2. Gökçeada'ya ulaşımı sağlayan mevcut liman tesislerinin yetersiz kaldığı noktaların daha ayrıntıda incelenerek sorunların çözülebilme imkânlarının araştırılması ve bu araştırma neticesine göre gerekmesi halinde Aydıncık ve Kemikburnu bölgelerine liman yapımıyla ilgili etüd-proje çalışmalarının yapılması talep edilmiştir. Buna göre: DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü yatırım Programı Çerçevesinde "Ulaştırma Kıyı Yapıları Master Planı" çalışması yaptırılmakta olup, bu çalışmada bölgesel ve ülkesel ihtiyaçlar bağlamında mevcut tesislerde dikkate alınarak ihtiyaç duyulan yeni tesislerin zamansal ve mekansal olarak tespit edilmesi öngörülmektedir. Söz konusu çalışma 2009 yılında ihale edilmiş olup, sözleşmesine göre 08/03/2010 tarihine kadar tamamlanması öngörülmüştür.

3. Mevcut Uğurlu İskelesi ile Kaleköy ve Kuzu Limanlarından birinin, yatların yaz-kış kalabileceği ve yat turizmine imkan sağlayacak bir marina olarak kullanılabilmesi için bölgesel yat turizmi ihtiyacı açısından değerlendirilmesi, gerekmesi halinde etüd-proje çalışmalarının başlatılması talep edilmiştir. Buna göre: DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü'nün 2009 yılı Yatırım Programı çerçevesinde "Ulaştırma Kıyı Yapıları Master Plan Çalışması" ile Turizm Kıyı Yapıları Master Plan Çalışması yapılmış, "Turizm Kıyı Yapıları Master Planı" çalışması kapsamında Gökçeada İlçesi de yat turizmi açısından incelenmektedir. "Ulaştırma Kıyı Yapıları ve Turizm Kıyı Yapıları Master Plan Çalışmaları" kapsamında Gökçeada ve Bozcada ilçelerine deniz yolu ile yolcu ve yük ulaşımı, adaların yat turizmi açısından değerlendirilmesinin yapılması öngörülmektedir. Söz konusu çalışma 2009 yılında ihale edilmiş olup, sözleşmesi gereğince 08/03/2010 tarihinde tamamlanacaktır.

4. Bozcaada Limanının Genişletilmesi talep edilmiştir. Buna göre: Hali hazırda kullanılan limanın geliştirilmesine yönelik ihtiyaçların tespiti, bu amaçla düzenlenecek alternatif projelerin ihtiyaca cevap verip vermediğinin değerlendirilmesi hedeflenmektedir. Bu değerlendirmeler neticesinde uygun görülecek projeye ait fizibilite etüdü,1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve

ÇED araştırması gerçekleştirilecektir. Söz konusu limanın gerisinde askeri bölge bulunması nedeniyle 15/10/2008 tarih ve 16068 sayılı yazımız ile Genel Kurmay Başkanlığından, askeri bölgede yapılacak çalışmalar için gerekli iznin verilmesi talep edilmiş olup, Genelkurmay Başkanlığının 16/07/2009 gün ve 3164920 sayılı yazıları ile uygun görülmüştür. Konu ile ilgili çalışmaların yapılması için Bursa Ulaştırma Bölge Müdürlüğüne yetki verilmiştir.

5. Kumburnu Mevkiine yeni bir arabalı vapur yanaşma yeri yapılması için etüd-proje çalışması yapılması talep edilmiştir. Bu çalışmanın 2010 yılında değerlendirilmesi planlanmıştır.
6. Arka Deniz Mevkii; yatların yaz ve kış sürekli kalabilmesi ve yat turizmine imkan sağlayacak marina yapılabilmesi amacıyla bölgesel yat turizmi ihtiyacı açısından değerlendirilmesi, gerekmesi halinde etüd proje çalışmalarının başlatılması talep edilmiştir. Bu bağlamda; Bakanlığımız 2009 Yılı Yatırım Programı çerçevesinde "Turizm Kıyı Yapıları Master Plan" çalışması yapılmakta bu çalışma kapsamında Bozcaada da Yat Turizmi açısından ihtiyaç duyulan kıyı yapılarının belirlenmesi hedeflenmektedir.

9. Diğer Bakanlık Ve Kamu Kuruluşlarının Toplantılarında Bakanlığımızı Temsil Etme

Sanayi ve Ticaret Bakanlığı bünyesinde oluşturulan Tüketici Konseyine, Milli Prodüktivite Merkezi, Türk Patent Enstitüsü gibi kurumların yıl içerisinde muhtelif tarihlerde yapılan her türlü Genel Kurul, Konsey vb. toplantılarında, Konsey Temsilciliği, Delege Üyeliği, Genel Kurul Temsilciliği gibi sıfatlarla, Bakanlığımızın görüş ve önerilerini sunmak amacıyla katılım sağlanmıştır.

C.5.2- YATIRIM HAZIRLAMA VE İZLEME:

1. DPT Müsteşarlığı ile birlikte yürütülen çalışmalar

1. Bakanlığımız merkez teşkilatı ile bağlı, ilgili ve ilişkili kurum ve kuruluşların Yatırım Programı Teklifleri koordine edilerek DPT Müsteşarlığına iletilmiştir. Yatırımlar ile ilgili DPT Müsteşarlığında gerçekleşen sektör toplantılarına katılım sağlanmıştır. Başkanlığımızın 2010 yılı yatırım vizeleri alınmıştır.

2. Bakanlığımız teşkilatında yer alan kuruluşların Yatırım Programıyla ilgili revize, detay dağılım onayları, YPK ve Bakanlar Kurulu Kararlarının istihsali ile ilgili işlemlerine ilişkin talepleri incelenmiş uygun görülenlerin olurları makama sunulmuş, gerekli olanlar DPT Müsteşarlığına gönderilerek Kurumların yatırımlarına ivme kazandırılmaya çalışılmıştır.

3. Programda yer alan ve Koordinasyonu DPT Müsteşarlığınca yapılan, Program Tedbirleri konusunda Hukuki ve Kurumsal Düzenlemelerden, Bakanlığımızı ilgilendiren konulara ait gelişmeler 3'er aylık dönemler halinde DPT Müsteşarlığına bildirilmiş ve gerekli koordinasyon sağlanmıştır.

4. Bakanlığımız ile İlgili Kuruluşlarına ait Yatırım Harcamalarının 3'er aylık dönemler itibariyle Başbakanlık Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığına bildirilmiş ve gerekli olan iletişim sağlanmıştır.

5. DPT Müsteşarlığınca yürütülen Kalkınma Planı Çalışmalarına sektörler bazında katılınmış ve diğer kuruluşlarımız ile gerekli koordinasyon temin edilerek çalışmalara katkı sağlanmıştır.

Kalkınma plan ve programlarının izlenmesi kapsamında 2009 yılında dünya bankası ve DPT Müsteşarlığı işbirliği ile 10-19 Haziran 2009 tarihleri arasında izleme ve değerlendirme konulu eğitim çalıştayı yapılmış bakanlığımız adına katılım sağlanmıştır. Ayrıca Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT), ulusal kalkınma amaçlarının (9. Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programda tanımlanan amaçlar) başarısını ölçmek amacıyla sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sistemi geliştirilmesi için " Kalkınma Plan/Programlarının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi Projesi"ni başlatmıştır. Projenin amacı, pilot sektör olarak seçilen çevre, sağlık ve ulaştırma sektörlerinde sonuç odaklı izleme ve değerlendirme sistemlerinin kurulmasına katkı sağlamaktır. Bu proje kapsamında Ulaştırma Bakanlığını temsilen gerekli katılım ve çalışmalar yürütülmüştür.

6. Bakanlığımız, Bağlı ve İlgili Kuruluşlarının 2009 yılı yatırım programında yer alan projelerdeki Ödenek Aktarması, Ek Ödenek Talepleri, Proje Revizyonları, YPK Kararları, Detay Onayları, Makam Olurları olmak üzere toplam 50 adet ayrıca diğer Kuruluşlarla da muhtelif konularda toplam 26 adet yazışma gerçekleştirilmiştir.

2. Yatırımlara ilişkin veri toplama ve analiz çalışmaları

1. Yıllar İtibariyle Yatırım Gerçekleşmelerine ait tüm veriler saklanmakta değerlendirilmekte ve bu bilgilerin ışığında ülkemizin gelişimi açısından bakanlığımızın ilgi alanına giren hususlarda stratejik yaklaşımlarda bulunularak üst yönetime katkı sağlanmaktadır. Bu minvalde 2009 yılı içerisinde bakanlığımız merkez teşkilatı, bağlı, ilgili ve ilişkili kurum ve kuruluşların yatırım faaliyetlerine ilişkin olarak aylık (kimi zaman 15 günlük) bazda veriler edinilmiş, bu veriler aylık, üç aylık, altı aylık ve yıllık olmak üzere analiz edilmiş ve ilgili kamu kurum, kuruluş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır.

2. 2009 yılı içersinde; Ulaştırma Bakanlığı Merkez birimleri yanı sıra Bağlı, İlgili ve İlişkili kurum ve kuruluşlarda da tüm yatırımların anlık olarak izlenmesi raporlanması, proje, kurum, sektör ve il bazında analizi, zaman serileri bazında simülasyonunu hedefleyen Proje Takip Modülüne ilişkin çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda öncelikle kuruluşlarımıza gerekli eğitimlerin verilmesi temin edilmiş daha sonra kuruluşlarımızın bakanlık merkezi ile elektronik olarak bağlantılarıyla ilişkin sorunların çözümü için bilgi işlem birimi ile gerekli çalışma ve yazışmalar yapılmıştır. Kurumlar arasındaki sistem uyuşmazlıkların çözümüne ilişkin kurumlarımız ziyaret edilmiş Genel Müdür Yardımcısı seviyesine kadar diyaloglar kurularak toplantılar düzenlenmiş ve hatta bu kurumların sistem tasarımlarını bakanlığımız ile uyumlaştırmalarına yönelik çözümler üretilmiştir.

3. 10 uncu Ulaştırma ve Haberleşme Şurasına ilişkin çalışmalar

2009 yılı içersinde 10'uncusu yapılan Ulaştırma şurasına ilişkin olarak Strateji geliştirme Başkanlığı bünyesinde yürütülen tüm çalışmalara (planlama, hazırlık, yürütme ve sorunların aşılmasına yönelik olarak) bütün başkanlık personelinin fedakarca çalışmalarıyla katkı sağlanılmış ve büyük başarı ile geçen bu şuranın gururuna ortak olunmuştur.

4. Yatırım faaliyetlerine ilişkin rutin devam eden çalışmalar

1. Diğer Bakanlıklar ile kurum ve kuruluşların bakanlık hizmetleriyle ile ilgili çalışmalarına ve toplantılarına katılınmış ve bu konuda koordinasyonu sağlanmıştır.

2. Bakanlığımızın yatırım izleme toplantılarının sekretarya hizmeti ile birlikte toplantılara ilişkin kuruluşlarımıza gerekli yardım ve yol gösterme çalışmaları yapılarak yatırımların sektörel bütünlük içersinde takip edilebilir şekilde yürütülmesi sağlanmış ve yatırımların yürümesini engelleyecek ya da yavaşlatacak sorunlara ilişkin çözümlerin yürütülmesi takip edilmiştir.

5. İstanbul Uluslararası Finans Merkezine ilişkin çalışmalar

2009 Yılı Programında 22. öncelik altında 46. tedbir olarak İstanbul Uluslararası Finans Merkezi (İFM) projesi stratejisinin oluşturulacağı yer almış olup, bu amaca yönelik olarak Bakanlığımıza "Altyapı Çalışma Grubu"nda görev verilmiştir. Çalışmalara başkanlık personelimizin katılımı sağlanmış olup, çalışmalar sonucu hazırlanan İstanbul Uluslararası Finans Merkezi Stratejisi ve Eylem Planı 29 Eylül 2009 tarihinde Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile onaylanmış ve 2 Ekim 2009 tarihinde Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

6. İl yatırımlarına ilişkin çalışmalar

1. Bakanlığımızın Türkiye genelindeki illerimize ait bilgi notları; Bakanlığımız, Bağlı ve İlgili Kuruluşları ve bunların yanı sıra TOKİ, Milli Eğitim Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığı ile irtibat kurularak temin edilen bilgiler doğrultusunda hazırlanmıştır. Bu çerçevede;

- Sn. Bakanımız için 43 İl,
- Başbakanlık için 82 İl,
- Sn. Bakanımızın 3 danışmanı için 7 İl,
- Çevre ve Orman Bakanlığı için 105 İl,
- Milli Eğitim Bakanlığı için 7 İl,
- 4 Milletvekili için 4 İl

olmak üzere, toplam 248 İl'e ait bilgi notlarını içeren bilgi dosyaları hazırlanarak teslim edilmiştir.

2. Valilik ve vatandaşlardan gelen muhtelif illerdeki Bakanlığımızın yapmış olduğu yatırımlar ile ilgili bilgi talepleri Bağlı ve İlgili Kuruluşlarımızla irtibata geçilerek temin edilen bilgiler doğrultusunda cevaplandırılmıştır.

3.2009 yılı Bütçe çalışmalarında değerlendirilmek üzere Bakanlığımızın Bağlı, İlgili ve İlişkili Kuruluşlarının 81 ildeki 2003-2009 döneminde yapmış olduğu yatırımlar ve 2010 yılında bu kuruluşlarımızın yapmayı planladığı projeler ile yatırım miktarları temin edilerek gerekli tablolar hazırlanmıştır.

4.Bakanlığımız ve Bağlı İlgili ve İlişkili Kuruluşlarının 3'er aylık periyotlar halinde yapmayı planladığı açılış ve temel atma törenlerini belirten tablolar hazırlanmıştır.

7. Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile birlikte yürütülen çalışmalar

1.Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile yapılan toplantılara katılım sağlanmış bakanlığımız Bağlı, İlgili ve İlişkili kurum ve kuruluşlarının alternatif finansman arayışına girebileceği projelerle ilgili olarak makama gerekli bilgiler sunulmuştur.

2.Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı Türkiye'de lojistik sektörünün yatırım potansiyeli ve yatırım alanları, yabancı yatırımcıların son yıllarda yaptığı yatırımlar, önümüzdeki dönemde bu sektörde hangi alanlarda yatırım yapılması gibi konularda bir çalışma yürütmekte olup, bu çalışma ile ilgili olarak Bakanlığımızdan istediği yardıma ilişkin çalışmalar yürütülmüştür.

3.Başbakanlık Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı ile YOİKK eylem planına ilişkin olarak yatırım promosyonu alanında gerekli koordinasyon sağlanmıştır.

8. Ulaştırma Ana Planına ilişkin çalışmalar

Ülkemiz ulaştırma sektörleri arasındaki bütünleşmenin temini ekonomik büyüme amacına en fazıla katkının sağlanması ve çevreyi tahrip etmeyen bir ulaştırma alt yapısının oluşturulması için başlatılan ulaştırma ana plan stratejisi 2005 yılında tamamlanmıştır. 2009 yılında ulaştırma ana planı teknik şartname çalışmalarına ilişkin uluslararası fonlardan destek sağlanmasına yönelik hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.

9. Üst yönetim tarafından talep edilen bilgi ve sunumlara ilişkin çalışmalar

Sayın Bakanımız, Müsteşarımız ve diğer kamu yetkililerinin ihtiyaç duyduğu bilgilere ilişkin bilgi notu, rapor ve sunumlar hazırlanmış gerekli durumlarda sunumlara personelimizin katılımı ve destek vermesi sağlanmıştır.

10. 2010 yılı bütçesine ilişkin çalışmalar

Bakanlığımız 2010 yılı bütçe çalışmaları dahilinde; kuruluşlarımız tarafından yürütülen faaliyet ve yatırımlara ilişkin hazırlanan "Ulaşan ve Erişen Türkiye 2009" kitabının hazırlık çalışmaları yürütülmüştür. Ayrıca gerek plan bütçe komisyonunda gerekse genel kurulda bütçe görüşmelerine ilişkin tüm çalışmalara önemli katkı ve destek sağlanmıştır.

11. Başkanlığımız tarafından katkı sağlanan diğer çalışmalar

1.2009 yılı içersinde Bakanlığımızdaki faaliyetlerin gereği olarak yapılmakta olan bazı tablo ve kitapçıkların hazırlanması ile ilgili yazım ve basım işlemleri sırasında talep edilen yardımlar gerçekleştirilmiştir.

2.Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının 2008 yılı hesaplarının saymanlık ve Sayıştay'a bildirilmesi.

3.Başkanlığımızın oda sayım ve zimmetlerinin yapılıp, sonuçlandırılması.

4.İhtiyaç fazlası ve kullanılmayan demirbaş malzemelerin makam onayı alınıp, okullara devir protokollerinin yapılıp kayıtlardan düşülmesi.

5.Strateji Başkanlığının Bütçesinden demirbaş malzeme alınıp, Taşınır İşlem kaydının yapılıp teslim ve zimmeti.

6.Döner Sermaye Müdürlüğümüzden ihtiyacımız olan demirbaşların alınıp teslim, tesellüm ve zimmetlerinin yapılması.

7.Kişisel zimmetlerin yapılıp yılsonlarında takibi.

8.Hitap ve vücut dili konulu Eğitim Dairesi Başkanlığının ANTALYA Seminerine katılım.

9.10 uncu Ulaştırma Şurasında verilen görevlerin bitamam yapılıp, sonuçlandırılması.

Başkanlığımız bünyesinde 2009 yılı içersinde yürütülen çalışmalar 11 ana başlık ve 24 alt başlık altında özetlenmeye çalışılmıştır. Burada aktarılan çalışmaların ötesinde başkanlığımız bünyesinde yüzlerce evraka dair işlemler yapılmıştır. Başkanlığımız bünyesinde yürütülen işlerin kapsamı incelendiğinde; her birinin gerek kuruluşlarımızla gerek başka kuruluşlarla koordineli yürütülmesi gereği, gerekse ancak ekip çalışması ile ortaya konabilecek sinerjiye muhtaç olması ve uzun analizler sonucu üretilen bilginin kamuoyuna mal olarak ülkemizin gelişimine katkı sağlamasından dolayı önemi çok daha iyi anlaşılacaktır.

C.5.3- BÜTÇE VE PERFORMANS:

1. 2010 ve izleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Bakanlığımızın 2010 yılı bütçesi, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlanmıştır.

2. Mevzuatı uyarınca belirlenen bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, 2009 yılı ayrıntılı harcama programı hazırlanmış ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneklerin ilgili birimlere gönderilmesi sağlanmıştır.

3. 2009 yılı Bakanlığımızın Bütçe kayıtları tutulmuş, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin veriler toplanarak değerlendirmeleri yapılmış ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikler hazırlanarak ilgili birimlere gönderilmiştir.

4. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesinde, hesap verme sorumluluğu ilkesi çerçevesinde; genel yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin, bütçelerinin ilk altı aylık uygulama sonuçlarını, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kamuoyuna açıklamaları hükme bağlanmıştır.

Bu çerçevede, bütçe hazırlama ve uygulama sürecinde etkinliğin artırılması, mali yönetimde şeffaflığın sağlanması ve hesap verebilirliğin artırılması amacıyla, harcama birimleri tarafından hazırlanan birim Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu esas alınarak Ulaştırma Bakanlığının 2009 yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanmış olup, Temmuz ayından itibaren internet sayfamızda kamuoyuna duyurulmuştur.

5. İlgili mevzuatı çerçevesinde, Bakanlığımız gelirleri tahakkuk ettirilerek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemleri yürütülmüştür.

6. 02/10/2006 tarihli ve 26307 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik gereği, Bakanlığımız merkez ve taşra birimlerinin mülkiyetinde, yönetiminde ve kullanımında olan taşınmazların kaydına ve icmal cetvellerinin düzenlenmesine ilişkin işlemler yürütülmüştür.

18/01/2007 tarihli ve 26407 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Taşınır Mal Yönetmeliği kapsamında Başkanlığımızca takibi gerçekleştirilen Taşınır Mal Yönetimi işlemleri e-Ulaştırma Projesine dahil edilmiştir. Bu kapsamda, icmal listelerinin söz konusu e-Ulaştırma Projesi kapsamında hazırlanması mümkün olabilmektedir. Ayrıca, harcama birimlerince taşınır listeleri döküm çalışmaları tamamlanarak Merkez Saymanlık Müdürlüğü ile mutabakat sağlanmıştır.

7. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye bilgi verilmiş ve harcama yetkililerine yönelik bilgilendirme toplantıları yapılmıştır.

8. 2009 yılında kişi borçları hesabında açılan 35 adet dosyadan 25 adedi tahsil edilerek neticelendirilmiş olup, 10 adet dosyanın takibi halen devam etmektedir.

2009 yılı öncesinde açılmış olan ve dava konusu olmuş 10 adet dosyanın hukuki takibi devam etmektedir.

9. 31/12/2009 tarihi itibariyle 1114 adet ödeme emri belgesinin kontrolü yapılarak onaylanmış ve Ulaştırma Bakanlığı Merkez Saymanlığına gönderilmiştir.

10. 2009 yılında 48 adet revize talebi gerçekleştirilmiş, 80 adet aktarma, 74 adet tenkis, 9 adet ödenek ekleme ve 1 adet serbest bırakma işlemleri yapılmış, 924 adet ödenek gönderme belgesi düzenlenmiştir.

11. Performans Programı Çalışmaları

Maliye Bakanlığı'nca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesine dayanılarak hazırlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" 5 Temmuz 2008 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunmaktadır. Yönetmeliğin 5 inci Maddesinde Birim Performans Programının Harcama Yetkilileri tarafından ve 6 ıncı maddesinde de İdare Performans Programının idarenin üst yöneticisi tarafından hazırlanacağı açıkça belirtilmiş bulunmaktadır. Bu çerçevede, Maliye Bakanlığı 2009 Yılı Performans Programı Hazırlama Rehberine uygun olarak, Strateji Geliştirme Başkanlığı 2009 Yılı Birim Performans Programı ve Ulaştırma Bakanlığı 2009 Yılı İdare Performans Programı çalışmaları koordine edilmiş olup, ilk defa 2009 yılında hazırlanmış olan Bakanlığımız 2009 Yılı İdare Performans Programı Ocak ayı sonunda internet sitemiz aracılığıyla kamuoyuna duyurulmuştur.

2009 Yılı İdare Performans Programında; Bakanlığımızın 2009-2013 yılları arasındaki beş yıllık döneme ait Stratejik Planı kapsamında 2009 yılı içerisinde yürütülecek olan 5 adet stratejik amaç, 55 adet stratejik hedef, 23 adet öncelikli stratejik hedef ve 23 adet idare performans hedefi belirlenmiş olup, söz konusu stratejik hedeflerin gerçekleşmesinden sorumlu birimler belirlenmiştir.

Strateji Geliştirme Başkanlığı; 2009 yılı İdare Performans Programında, 5 adet idare performans hedefinin gerçekleştirilmesinden sorumludur.

12.Bütçe Hazırlama Sürecinde Sunulan Hizmetler

a) Ayrıntılı Harcama Programı Hazırlama

5828 sayılı 2009 Mali Yılı Bütçe Kanunu'nun yürürlüğe girmesinden sonra 08/01/2009 tarihli ve 27104 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 1 sıra No'lu 2009 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Uygulama Tebliği'ne göre, ayrıntılı harcama programlarını hazırlama çalışmalarına başlanmıştır. İlgili tebliğe göre Harcama Birimlerinin koordine edilmesi sonucunda AHP'ler belirlenerek Maliye Bakanlığına gönderilmiş ve vize edilen AHP icmaline göre de tertip bazında aylara dağıtılması sağlanmıştır.

b) Bütçe Uygulama ve Kontrol

Harcama birimlerinin hizmet sunumlarında daha etkin olabilmelerine imkân tanımak amacıyla bütçe sürecinin ana unsurlarını oluşturan; serbest bırakma, revize, ekleme ve aktarma gibi bütçe işlemleri vardır. Harcama Birimleri kendilerine tahsis edilen bütçe tertiplerinde, bu işlemlere ihtiyaç duyduğunda taleplerini gerekçeli olarak Başkanlığımıza göndermektedirler.

Başkanlığımızca; yılı merkezi yönetim bütçe kanununa veya bütçesine, bütçe tertibine, ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluğu yönünden kontrol edilen ve uygun bulunan Harcama Birimlerinin talepleri, Başkanlığımızca sonuçlandırılmak üzere gerekli girişimlerde bulunulur ya da Maliye Bakanlığı tarafından işlemler re'sen gerçekleştirilir. 2009 mali yılı içerisinde gerçekleştirilen bütçe işlemleri aşağıda yer almaktadır.

Serbest Bırakma İşlemi:

Bakanlığımıza ait Ayrıntılı Harcama Programı (AHP) yürürlüğe girmeden önceki dönemde aylık harcamalara ilişkin genelgeyle düzenlenen harcama izinlerinin yetersiz kaldığı durumlarda ödenek kullanımına izin veren 1 adet tertibin serbest bırakması sağlanmıştır.

Ödenek Ekleme İşlemleri:

İlgili kanunları gereğince, Bakanlığımızda toplam 9 adet tertip için Maliye Bakanlığınca ödenek ekleme işlemi yapılmıştır.

Ödenek Aktarma İşlemleri:

Belli bir tertibe tahsis edilmiş olan ödeneğin, 5018 sayılı Kanun, yılı bütçe kanunu ve diğer kanun hükümlerine dayanılarak bir tertipten düşülüp başka bir tertibe eklenmesi işlemlerini ifade etmektedir.

Bakanlığımız yetkisinde olan aktarmalar ile talebimiz doğrultusunda Maliye Bakanlığınca gerçekleştirilenler ve yine Maliye Bakanlığınca re'sen gerçekleştirilen olmak üzere; Bakanlığımız Harcama Birimlerine ait 80 adet bütçe tertibinden ödenek aktarılmıştır.

Ödenek Gönderme Belgeleri:

Yılı merkezi yönetim bütçe kanununa veya bütçesine, bütçe tertibine, ayrıntılı harcama veya finansman programlarına, bütçe ödeneklerinin dağıtım ve kullanımına ilişkin usul ve esaslara uygunluğu yönünden kontrol edilen ve uygun bulunan toplam 924 ödenek gönderme belgesine e-bütçe sistemi üzerinden onay verilerek ödeneklerin kullanımına izin verilmiştir.

c) 2010-2012 Yılı Bütçe Hazırlıkları:

Bütçe hazırlıkları 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu hükümlerine göre yürütülmektedir.2010 yılı Bütçe Hazırlıklarının, Maliye Bakanlığının 28/07/2009 tarihli ve 9712 sayılı yazısı doğrultusunda, 2010-2012 dönemi Bütçe Hazırlama Rehberi Taslağına göre yapılması ve 10/08/2009 tarihine kadar Başkanlığımıza gönderilmesi hususu, 05/08/2009 tarihli ve 1845 sayılı yazımızla harcama birimlerine bildirilmiştir.

Bu doğrultuda, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığınca hazırlanıp, Bakanlar Kurulunca kabul edilen ve 16/09/2009 tarihli ve 27351 mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Orta Vadeli Program ile Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulunca 17/09/2009 tarihli ve 2009/29 sayılı kararıyla kabul edilip, 18/09/2008 tarihli ve 27353 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Orta Vadeli Mali Plan çerçevesinde 2010-2012 bütçe çalışmalarına başlanılmıştır.

Söz konusu çalışmalar çerçevesinde; Harcama Birimlerinin bütçe tekliflerinin e-bütçe'de girişleri sağlanmış ve Başkanlığımızca konsolide edilerek hazırlanan dosyalar Maliye Bakanlığına teslim edilmiştir.

Tekliflerin, Maliye Bakanlığınca incelenmesini müteakip birim bütçelerinin görüşülmesi maksadıyla Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünün belirlemiş olduğu tarihte birim yetkililerinin katılımıyla bütçe rakamları üzerinde görüşmeler yapılmıştır.

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğünce belirlenen bütçe rakamlarının açıklanmasını müteakip Ulaştırma Bakanlığı 2010 Mali Yılı Bütçe Tasarısı Kitabı bastırılmış ve yeterli sayıda TBMM Plan Bütçe Komisyonuna teslim edilmiştir.

Türkiye Büyük Millet Meclisi Plan ve Bütçe Komisyonu Başkanlığının 21/10/2009 tarihli ve 230 sayılı yazısı eki Müzakere Programı çerçevesinde Bakanlığımız bütçesinin 18/11/2008 tarihinde görüşüleceği bilgisi tüm Bakanlığımız birimleri ile bağlı kuruluşları olan Denizcilik Müsteşarlığı, Karayolları Genel Müdürlüğü, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü ve İlişkili Kurumu olan Bilgi Teknolojileri ve İletişim Kurumu'na iletilmiştir.

Ulaştırma Bakanlığı Bütçesinin Plan Bütçe Komisyonunda görüşülmesi sırasında, Bakanlığımız bütçesi herhangi bir değişikliğe uğramadan geçmiş ve TBMM Genel Kurulunun 21/12/2009 tarihinde yapılan görüşmesinde kabul edilmiş olup, 5944 sayılı 2010 Mali Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, 31 Aralık 2009 tarihli ve 27449 1. mükerrer sayılı Resmi Gazetede yayımlanmıştır.

d) 2010-2012 Yılı Performans Programı

Maliye Bakanlığı'nca 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesine dayanılarak hazırlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik" 5 Temmuz 2008 tarihinde yayımlanarak yürürlüğe girmiş bulunmaktadır.

Söz konusu Yönetmeliğin; 1 inci bölümünde Performans Programı hazırlamakla yükümlü kurumlar belirtilmiş olup, 2 nci bölümünde de performans programlarının hazırlanması, ilgili idarelere gönderilmesi, kamuoyuna açıklanması ve değerlendirilmesi hususları belirtilerek; Performans Programlarının ilgi tarih ve sayılı Yönetmelik, Performans Programı Hazırlama Rehberi ve Maliye Bakanlığınca performans esaslı bütçelemeye ilişkin yapılacak diğer düzenlemelere uygun olarak, harcama birimi ve idare düzeyinde hazırlanması gerektiği ifade edilmiştir.

Yukarıdaki hükümlere göre, belirlenen öncelikli stratejik hedefler ve idare performans hedefleri doğrultusunda; 2010 yılı İdare Performans Programı çalışmalarına Haziran 2009'da başlanılmış olup, 2010 Mali Yılı bütçesi hazırlık çalışmaları ile paralel olarak, Bakanlığımız 2010 yılı İdare Performans Programı hazırlanmıştır.

e) 2008 Mali Yılı Kesin Hesap İşlemleri:

Türkiye Büyük Millet Meclisi, merkezi yönetim bütçe kanununun uygulama sonuçlarını onama yetkisini kesin hesap kanunuyla kullanır.

Kesin hesap kanunu tasarısı, muhasebe kayıtları dikkate alınarak, merkezi yönetim bütçe kanununun şekline uygun olarak Maliye Bakanlığınca hazırlanır. Bu tasarı, bir yıllık uygulama sonuçlarını karşılaştırmalı olarak gösteren değerlendirmeleri içeren gerekçesiyle birlikte izleyen mali yılın Haziran ayı sonuna kadar Bakanlar Kurulunca Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulur ve bir örneği Sayıştay'a gönderilir.

Bakanlığımız Kesin Hesap cetveli hazırlanarak, Bütçe giderleri kesin hesap cetvelinin açıklamasında; ödenek ve gider arasındaki farklar, nedenleri, iptal edilen ödenekler ve iptal edilme nedenleri, ödeneklerin bütçe giderlerine oranı gösterilerek, hedef, malî ve fiziki gerçekleşme durumu, bütçe başlangıç ödeneğine göre sapmalar ve nedenleri hakkında yeterli bilgi verilmiştir.

C.5.4- İÇ KONTROL :

1. Strateji Geliştirme Başkanlığının "Birim Faaliyet Raporu" hazırlanmış ve harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak Ulaştırma Bakanlığının 2008 Faaliyet Raporu hazırlanmıştır. Basımı yapılan 2008 Faaliyet Raporu diğer kurum- kuruluşlara ve harcama birimlerine dağıtımı yapılmış olup www.ubak.gov.tr adresinde yayınlanmıştır.

2. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgiler sağlanmıştır.

3. Ulaştırma Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı personelinin 2009 yılına ait yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri 31/12/2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik' in 24 üncü maddesi

hükmü çerçevesinde kontrol edilmiştir. Kontrol edilen asıl listeler Üst yönetici onayına sunulmak üzere Personel Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

4. Ulaştırma Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı personelinin 2009 yılına ait yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri 31/12/2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik' in 24 üncü maddesi hükmü çerçevesinde kontrol edilmiştir. Kontrol edilen asıl listeler Üst yönetici onayına sunulmak üzere Personel Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

5. Ulaştırma Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı personelinin 2009 yılına ait Kadro Dağılım Cetvelleri, Geçici İşçi Pozisyonları, Sözleşmeli personel sayı ve sözleşmeleri, 31/12/2005 tarih ve 26040 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslara Ait Yönetmelik' in 20,23,25 inci maddeleri çerçevesinde kontrol edilmiştir. Kontrol edilen asıl listeler Personel Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

6. Başkanlık personelinin özlük hakları, hastalık, devam ve devamsızlık gibi konuları Daire Başkanlıkları ile koordineli olarak yerine getirilmiştir.

7. Bakanlığımızın 2009 yılı Bütçesinin uygulanmasına yönelik 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Başkanlığımız tarafından 01/01/2009- 31/12/2009 tarihleri arasında 15 adet ihale dosyası ön mali kontrolden geçirilerek, uygun görüş yazısı yazılmıştır. Ayrıca devam etmekte olan yatırımlarla ilgili 319 adet ve 846.472.082,00 TL'lık hak ediş kontrolü yapılarak Ulaştırma Bakanlığı Merkez Saymanlığına gönderilmiştir.

Tablo 3

2009 Yılında Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İhale Dosyaları					
Sıra No	**Birimi**	**İşin Adı**	**Firma Adı**	**İşin Tutarı**	**Görüş Tarih ve Sayısı**
1	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Armutlu Balıkçı Barınağı İnşaat İşi	AK-İŞ İnş.Tic.Koll.Şti. Celal Hop ve Ortaklığı	4.661.564,79 TL	09.01.2009-53

2	Haberleşme Genel Müdürlüğü	MEB'e Bağlı 2000 okula Bilişim Teknolojileri destekli Fen Laboratuarı kurulması işi	Probil Bilgi İşl. Destek ve Dan.San. ve Tic. A.Ş.+ Telkotek Bilişim Tekno. San. Ve Tic.A.Ş. , Bimsa Uluslar arası İş.Bilg. ve Yön.Sist. A.Ş.	38.961.072,00 TL	04.02.2009-228
3	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Personel Taşıma işi	Yılmazlar Turz. Ve Otobüs İşl. San. Ve Tic. A.Ş.	1.072.467,00 TL	29.01.2009-172
4	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Eskişehir Havaalanı Pat sahalarının geliştirilmesi işi	İntaş İnş. Taah. Ve Tic. A.Ş.	26.979.656,75 TL	17.02.2009-295
5	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Alaçam Gökçün Doyran Balıkçı Barınağı İnşaatı işi	OR-NA İnş. Taah. Ve Tic. Ltd.İşti.	3.906.279,23 TL	06.03.2009-481
6	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Demirciköy Balıkçı Barınağı İnşaatı işi	Bülbüloğlu İnş. San.ve Tic. A.Ş.	9.368.854,39 TL	17.03.2009-523
7	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Babakale Balıkçı Barınağı İkmal İnşaatı işi	AL-GA İnş. Taah. Turz. San.İth.İhr. ve Tic. Ltd.Şti	3.294.009,00 TL	17.03.2009-522
8	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Kemalpaşa organize sanayi bölgesi demiryolu bağlantı hattı alt ve üst yapı ikmal inşaatı işi	Açılım İnş. Tic. Ve San.Ltd.Şti.	44.384.686,26 TL	20.03.2009-547
9	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Ağrı Havaalanı pistinin genişletilmesi ve müteferrik işler	Doğusan Doğu Demir San. İnş. Ve Tic. A.Ş.	26.968.110,33 TL	10.04.2009-744
10	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Babakale Balıkçı Barınağı İkmal İnşaatı işi	AL-GA İnş. Taah. Turz. San.İth.İhr. ve Tic. Ltd.Şti	3.294.009,00 TL	10.04.2009-745
Sıra No	**Birimi**	**İşin Adı**	**Firma Adı**	**İşin Tutarı**	**Görüş Tarih ve Sayısı**
11	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Sabiha Gökçen ve Atatürk Havalimanlarına demiryolu bağlantısı Etüt, Proje ve Müh. Hizm. işi	Yüksel Domaniç Müh. Ltd. Şti + Ataç Müh.Müş. İnş. Mad.San.Tic. Ortak Girişim	1.752.825,00 TL	06.07.2009-1550
12	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Kars-Iğdır-Aralık-Dilucu Demiryolu etüt, proje ve Müh. Hizm. İşi	Emay Ulus. Müh. Müş. Ve Tic. Ltd. Şti.	2.697.000,00 TL	02.10.2009-2207

13	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Trabzon-Tirebolu-Gümüşhane-Erzincan Demiryolu etüt, proje ve Müh. Hizm. işi	Yüksel Domaniç Müh. Ltd. Şti	1.452.684,00 TL	16.10.2009-2345
14	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Iğdır Havaalanı altyapı ikmal ve müteferrik işler inşaatı işi	EMT İnş. Turz. San. Ve Tic.A.Ş.	20.817.006,47 TL	04.12.2009-2612
15	DLH İnşaatı Genel Müdürlüğü	Hakkari (Yüksekova) Havaalanı alt yapı ve müteferrik işler İnşaatı işi	Sarıdağlar İnş. Turz. San. Ve Tic. A.Ş.	40.741.685,40 TL	11.12.2009-2688
TOPLAM				230.351.909,62 TL	

8. İç Kontrol Sisteminin Kurulması Çalışmaları:

5018 sayılı Kanun uyarınca stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi, süreç yönetiminin hayata geçirilmesi, stratejik plan ile performans esaslı bütçelemenin ilişkilendirilmesi ve en önemli unsur olan tüm bu sistemlerin sağlıklı çalışmasını sağlayacak etkin bir iç kontrol sisteminin kurulması gerekmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamuda mali yönetim ve kontrol sistemi bütünüyle değiştirilerek, uluslararası standartlara ve Avrupa Birliği normlarına uygun hale getirilmesi amaçlanmıştır. Kamu mali yönetim ve kontrol sistemini yeniden düzenleyen 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin kurulmasını ve bunun bir unsuru olarak da idarelerin yönetim sorumluluğu çerçevesinde iç kontrol faaliyet ve süreçlerinin tasarlanıp uygulanmasını öngörmektedir.

Maliye Bakanlığı tarafından mali yönetim ve iç kontrol süreçlerine ilişkin standart ve yöntemlerin belirleneceği, geliştirileceği ve uyumlaştırılacağı 5018 sayılı kanunun 55 inci maddesinin ikinci fıkrasında belirtilmiştir. Ayrıca 31/12/2005 tarihli ve 26040 (3.Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esasların 5 inci maddesinde de kamu idarelerinin mali ve mali olmayan tüm işlemlerinde bu standartlara uymakla ve gereğini yerine getirmekle yükümlü bulunduğu ifade edilmiştir.

Söz konusu düzenlemeler çerçevesinde Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan ve 26/12/2007 tarihli ve 26738 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği ile kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi amacıyla (18) standart ve bu standartlar için gerekli (79) genel şart belirlenmiştir.

5018 sayılı Kanun ve ilgili diğer mevzuat uyarınca kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi esas olarak üst yönetimin sorumluluğunda olmakla birlikte, Maliye Bakanlığı çalışmalarda idarelerde yardımcı olmak üzere 05/02/2009 tarihinde Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi hazırlamıştır.

Bakanlığımız iç kontrol ortamının Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumu için yapılacak çalışmaları kapsayan "UBAKİK Projesi" de 10/03/2009 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanmıştır.

Bu mevzuat ve proje kapsamında, Bakanlığımız iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanması bakımından; İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu ile İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturularak çalışmalar başlatılmış, Kurul ve Grubun çalışmaları ile koordinasyonu Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yürütülmüştür.

UBAKİK Projesinin tanıtımı amacıyla, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu 26/03/2009 tarihinde ilk toplantısını gerçekleştirmiştir.

Eylem Planı hazırlık çalışmaları 12/05/2009 tarihinde fiilen başlatılmış olup, İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu ile yapılan toplantılar sonucunda belirlenen standart ve gerekli genel şartlara uygun olarak hazırlanan, 2009/2011 yıllarını kapsayan Bakanlığımız İç Kontrol Eylem Planı 01/07/2009 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanmış ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir. Eylem planı kitap haline getirilerek tüm ilgili ve birimlere gönderilmiştir.

Eylem planında yer alan faaliyetlerden, sorumlu birimler tarafından ilk altı ayda tamamlanması planlanan faaliyetler büyük ölçüde gerçekleştirilmiş olup, gerçekleşme sonuçlarını içeren rapor, eylem planı formatında hazırlanarak Strateji Geliştirme Başkanlığı'na göndermişlerdir.

Başkanlığımıza gönderilen formların değerlendirilmesi amacıyla, 18/12/2009 tarihinde Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu üyeleri ile toplantı yapılmış olup, yapılan faaliyetler gözden geçirilerek "İç Kontrol Eylem Planı Faaliyetleri Hakkında Hazırlama Grubu Raporu" oluşturulmuştur.

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu Toplantısı

Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu Toplantısı

Söz konusu toplantıda yapılan çalışma ve değerlendirmeler sonucu elde edilen çıktı ve sonuçlara ilişkin dokümanlar ile hazırlama grubu raporu 29/12/2009 tarihinde yapılan toplantıda İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından incelenerek uygulamaya alınması için üst yöneticinin onayına sunulması uygun görülmüştür.

İzleme ve Yönlendirme Kurulu Toplantısı

2009/2011 yıllarını (altışar aylık dört dönem) kapsayan İç Kontrol Eylem Planının ilk altı aylık döneminde genel olarak, İç kontrol sistemi ile ilgili ilkelerin ve kavramların bilinirliğinin arttırılması amacıyla bilinçlendirme, farkındalık ve kurumsal kapasitenin arttırılması çalışmalarına önem verilmiştir.

Ulaştırma Bakanlığında İç Kontrol Sisteminin kurulması amacıyla 2009 yılında İç Kontrol Dairesi Başkanlığınca gerçekleştirilen faaliyetler özetle aşağıda yer almaktadır.

- 26/01/2009- 04/02/2009 tarihleri arasında düzenlenen Kurum Kültürü ve Verimlilik konulu eğitimde İç Kontrol Sistemi ve Eylem Planı hakkında farkındalık yaratmak amacıyla genel bilgilendirme eğitimi verildi.
- 05/02/2009 tarihinde yayımlanan Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Rehberi doğrultusunda İç Kontrol Sistemi proje kapsamında değerlendirilmiş ve UBAKİK Projesi 10/03/2009 tarihli Makam Oluru ile hayata geçirilmiştir.
- Rehber doğrultusunda 10/03/2009 tarihli Makam Oluru ile İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu oluşturulmuştur.
- UBAKİK Projesinin tanıtımı amacıyla, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu 26/03/2009 tarihinde ilk toplantısını gerçekleştirmiştir.
- Eylem Planı hazırlık çalışmaları 12/05/2009 tarihinde fiilen başlamıştır.
- Mevcut durum analizine dayandırılarak hazırlanan eylem planı üst yönetici tarafından 01/07/2009 tarihinde imzalanarak işleme konulmuş olup, Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- Eylem planı kitap haline getirilerek tüm ilgili ve birimlere gönderilmiştir.
- 18/12/2009 tarihinde Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu ile birimlerin sorumluluğundaki faaliyetlerin gerçekleşme durumu değerlendirilmiştir.

- 29/12/2009 tarihinde İzleme ve Yönlendirme Kurulu ile eylem planı dahilinde ilk 6 ayda yapılan çalışma ve ortaya çıkan uygulamalar değerlendirilerek, üst yöneticinin onayına sunulması uygun görülmüştür.

C.5.5- AR-GE FAALİYETLERİ

Ar-Ge Faaliyetleri kapsamında 2009 yılında yürütülen ve gerçekleştirilen faaliyetler şu şekilde sıralanabilir:

1. Ulaştırma Bakanlığı Ar-ge Bilgi Günü

Bakanlığımız görev alanına giren konularda Ar-ge faaliyetlerinin arttırılmasını teşvik etmek amacıyla, 25 Şubat 2009 tarihinde "Ulaştırma Bakanlığı Ar-ge Bilgi Günü", Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu (TÜBİTAK), Ulaştırma Bakanlığı bağlı, ilgili ve ilişkili kuruluşları ve merkez teşkilatı genel müdürlüklerinden Ar-ge konusunda çalışan uzman ve yetkililerin katılımı ile gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen bu etkinlik sonucunda ulaştırmada Ar-ge farkındalığı arttırılmış ve Ar-ge konusunda çalışan uzmanlar arasında bir network oluşması sağlanmıştır.

2. Ar-ge ve İstatistik Projelerinin Belirlenmesi

Üniversiteler, araştırma merkezleri, araştırma kuruluşları ile TÜBİTAK ve DPT gibi kuruluşlarla ulaştırma sektöründe yapılması gerekli görülen öncelikli Ar-ge faaliyetleri konusunda çok sayıda toplantı ve görüşme gerçekleştirilmiş ve bu görüşmeler sonucunda belirlenen Ar-ge ve istatistik projeleri ilk defa 2009 yatırım programına alınmıştır. Bu kapsamda yapılması planlanan projelere ilişkin teknik içerik çalışmaları yıl içinde gerçekleştirilmiştir.

3. Cebit Bilişim Eurasıa'ya İlişkin Gerçekleştirilen Faaliyetler

Ulaştırma ve bilgi iletişim sektörlerinde verilen hizmetlerin tanıtımı, vatandaş ve özel sektör ile ortak bir platform oluşturma ve bilgi alışverişinde bulunma amacıyla Bakanlığımızın 2009 yılında ikinci kez katıldığı Cebit Bilişim Eurasia fuarında Dairemiz tarafından da temsil sağlanmış, stant organizasyonu, vatandaş memnuniyet anketinin düzenlenmesi, ziyaretçi sorularının cevaplandırılması, değerlendirme raporunun hazırlanması gibi faaliyetler gerçekleştirilmiştir.

C.5.6- İSTATİSTİK FAALİYETLERİ

İstatistik faaliyetleri kapsamında 2009 yılında yürütülen ve gerçekleştirilen faaliyetler ve Projeler şu şekilde sıralanabilir:

1. 10 uncu Ulaştırma Şurası

10 uncu Ulaştırma Şurası (27 Eylül-01 Ekim 2009) kapsamında 1529 katılımcı ile Sektör projelerinin önceliğinin belirlenmesi amacıyla "Sektör Projeleri Öncelik " ve 1274 kişi ile organizasyon hakkındaki görüşlerin alınması için "Şura Katılımcı Memnuniyet " anketleri yapılmış ve değerlendirilmesi tamamlanmıştır.

2. Cebit Bilişim Eurasia 2009 Fuarı

07-11 Ekim 2009 tarihlerinde İstanbul Cebit Bilişim Eurasia 2009 fuarı kapsamında Bakanlığımız standını ziyaret eden 3236 kişi ile ulaştırma hizmetlerin kullanım sıklığı, ulaştırma hizmetlerinden ve yatırımlarından memnuniyet durumu, ulaştırma türlerinin tercih nedeni, PTT ve e-Devlet hizmetlerinden memnuniyet sorularının yöneltildiği anket gerçekleştirilmiş olup, değerlendirmesi tamamlanmıştır.

3. Ulaştırma Bakanlığı İstatistik Altyapısının İyileştirilmesi Projesi

Bakanlığımızın Merkez Teşkilatı, bağlı, İlgili-İlişkili Kurum ve Kuruluşlara ait istatistiksel iş süreçlerini iyileştirecek ayrıca ITF, EUROSTAT ve TÜİK'in NA-CE, NUTS, ve NST 2007 sistematiğine uygun verilerin karşılaştırılmasına imkan verecek İstatistik Altyapı Projesi için etüt çalışmaları yapılmıştır.

C.5.7- 10 UNCU ULAŞTIRMA VE HABERLEŞME ŞURASI:

1. Şura'nın Hukuki Dayanağı

Ulaştırma Bakanlığının Teşkilat ve Görevlerini düzenleyen 09/4/1987 tarihli ve 3348 sayılı Kanun'un "Ulaştırma Şurası" başlıklı 29'ncu maddesinde aynen; "Ulaştırma Şurası, Ulaştırma Bakanının veya Müsteşarının başkanlığında Devlet Planlama Teşkilatı ile resmi ve özel sektöre mensup iktisadi, mali, mesleki, ilmi, idari ve hukuki sahalarda yetkili ilim ve iş adamları arasından Ulaştırma Bakanı tarafından seçilecek üyelerden meydana gelir." hükmü yer almaktadır. Yine aynı Kanun'un "Ulaştırma Şurasının Görevleri" başlıklı 30'ncu maddesinde ise; "Ulaştırma Şurasının görevleri şunlardır:

- Ulaştırma sistemlerini ülkenin sosyal, ekonomik ve coğrafi yapısına ve topyekün savunma ihtiyaçlarına uygun hale getirmek amacıyla yapılmış incelemeleri tartışarak bu husustaki tavsiyelerini Bakanlığa sunmak,
- Bakanlığın çeşitli işlemlerinde, kendi uzmanlıklarına göre faaliyette bulunan araştırma ve geliştirme kurullarının hazırlayacakları plan ve etüdleri inceleyip görüş bildirmek
- İşletmeler arasında koordinasyon ve uyum sağlamak amacıyla gereken tedbirleri tavsiye etmek,
- Bakanlık kuruluş ve görevlerine ait kanunlarda yazılı görevlerle ilgili olmak üzere sunulacak teklifleri inceleyerek sonuçlarını ve tavsiyelerini Bakanlığa sunmak,
- İncelenmesine bakanlıkça gerek görülen diğer işler hakkında görüş bildirmek,
- Bakanlıkça verilecek benzeri görevleri yapmak.
    - Şuranın çalışma usul ve esasları yönetmelikle düzenlenir." hükmüne yer verilmiştir.

03/11/1985 tarihli ve 18917 sayılı Resmi Gazete'de ise "Ulaştırma Şurası Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Ayrıca, şuranın yılda en az bir defa toplanacağını belirten söz konusu yönetmeliğin "Toplantı Usulü" başlıklı 6'ncı maddesinin birinci fıkrasında yapılan ve 28/03/1997 tarihli ve 22947 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan yönetmelik ile "Ulaştırma Şurası gerekli görülen konuları görüşmek üzere uygun görülecek tarihlerde toplanır." şeklinde değişiklik yapılmıştır.

10 uncu Ulaştırma ve Haberleşme Şurası yukarıda belirtilen hukuki düzenlemelere uygun olarak icra edilmiştir.

2- Şuranın Genel Tasarımı

10 uncu Ulaştırma Şurasının icrası için Bakanlık Makamı'nın 11/02/2009 tarihli ve 256 sayılı Oluru ile;

-Şura Yönlendirme Komitesi,
-Şura Yürütme Komitesi,
-Şura Koordinatörü,
-Şura Genel Sekreter
ve genel sekreterlikte görevlendirilenler tespit edilmiştir.

Yönlendirme Komitesi, Bakanlığımız Müsteşarı M.Habib SOLUK'un başkanlığında 25 kişiden oluşmuştur. Komitede, Başkan Vekili olarak Denizcilik Müsteşarı Hasan NAİBOĞLU, Koordinatör olarak Bakan Danışmanı Prof. Dr. Metin YEREBAKAN, Genel Sekreter olarak Strateji Geliştirme Başkanı Kenan BOZGEYİK görev almışlardır. Ayrıca, komite üyesi olarak Bakanlığımızın bağlı, ilgili ve ilişkili kurum ve kuruluşlarının üst düzey yöneticilerinin yanı sıra, DPT Müsteşarlığı, YÖK, THY, İstanbul Büyükşehir Belediyesinden üst düzey temsilciler de görev almışlardır.

-Çalıştaylar:

Ulaştırma ve Haberleşme Sektörünün sorunlarının tartışıldığı, karayolu, demiryolu, denizyolu, havayolu, haberleşme, İnter Modal, Posta ve kent içi olmak üzere 8 ana başlıkta ve her başlığın altında;

- altyapı,
- üst yapı,
- regülasyon
- Ar-ge olmak üzere dörder çalıştay kurulmuş,

ayrıca, İntermodal ana başlığı altında ise;

- finans,
- çevre,
- güvenlik,
- lojistik
- boru hatları,

başlıklarında 5 ayrı farklı çalıştay olmak üzere şura kapsamında toplam 29 ayrı çalıştay kurulmuştur.

Her bir çalıştay, başkan, başkan yardımcısı ve sekreter dahil ortalama 30'ar kişiden oluşturulmuştur. Bu oluşumda, bürokratlar, akademisyenler ve sivil toplum kuruluşları temsilcilerinin (1/3 oranında) eşit sayıda yer almasına azami özen gösterilmiştir. Çalıştaylarda Toplam 1191 kişi görev almıştır.

-Paneller:

Şura kapsamında; Karayolu, Demiryolu, Havayolu, Denizyolu, Kentiçi Ulaşım, Haberleşme, Posta, İntermodal, Engelliler ve 3. Köprü konularında toplam 33 adet panel icra edilmiştir. Panellere 118 yabancı, 260 yerli olmak üzere toplam 378 panelist katılarak tebliğlerini sunmuştur. Panellere olan ilgi beklenenin üzerinde ve oldukça yoğun olmuştur. Ortalama 5.000 yerli ve yabancı katılımı ile icra edilmiştir.

3-Genel Değerlendirme

Şuralar; karar alıcılara yol gösteren, ışık tutan, sektörlerle etkileşim içinde bulunan tarafları bir araya getirerek, konsensüse dayalı, açık, saydam ve katılımcı bir alt yapı sağlayan önemli bir kuruldur.

Bakanlığımız tarafından 1998 yılına kadar dokuz adet Ulaştırma Şurası düzenlenmiş olup, bunların tamamı ulusal mahiyette gerçekleştirilmiştir. Son olarak 8–10 Haziran 1998 tarihlerinde ODTÜ Kongre ve Kültür Merkezinde gerçekleştirilmiş olan Dokuzuncu Ulaştırma Şurasından bu yana 11 yıl geçmiştir. Aradan geçen bu sürede, özellikle bilgi ve iletişim sektörlerinde yaşanan baş döndürücü gelişme ve değişmelere paralel olarak, insanımızın, ülkemizin, ulaşım ve iletişim sektörlerinin beklentileri, talepleri ve ihtiyaçları da önemli ölçüde değişmiştir.

Bu ihtiyaçlara cevap verebilmek ve "ben yaptım oldu" mantığından uzak kalınarak, ortak aklı bulabilmek için 27 Eylül - 01 Ekim 2009 tarihlerinde İstanbul Sütlüce Kongre Merkezinde icra edilmiş olan 10'ncu Ulaştırma Şurası hazırlık çalışmalarına 15 Ocak 2009 tarihinde başlanmış ve 8 ay süren, oldukça yoğun bir hazırlık dönemi geçirilmiştir.

Bu süre zarfında, önceden belirlenen formata uygun olarak tüm çalıştaylar tarafından konularıyla ilgili olarak birer rapor hazırlanmıştır. Hazırlanan raporlar, başkanlığını bizzat Sayın Bakanımızın yaptığı ve tüm çalıştay, başkan ve üyelerin katıldığı toplantılarda değerlendirilmiştir.

Öte yandan, şura organizasyonunu kolaylaştırmak, katılımcılara zamanında tam ve doğru bilgileri ulaştırmak, taraflarla karşılıklı bilgi alış-verişini sağlamak amacıyla, "www.ulastirmasurasi.org.tr." adresiyle hizmet vermek üzere hazırlanan WEB sayfası kullanıma açılmıştır.

Başbakanımız Sayın Recep Tayyip ERDOĞAN tarafından açılışı yapılmış olan 10 uncu Ulaştırma ve Haberleşme Şurasına; Bosna Hersek Başbakanı'nın yanı sıra, Bulgaristan, Danimarka, İran, Irak, Suriye, İtalya, Kırgızistan, Libya, Makedonya, Suudi Arabistan, Ukrayna, Arnavutluk ve Bosna Hersek Ulaştırma Bakan ve Bakan yardımcıları katılmıştır.

Ayrıca, eski Başbakanlarımızdan Sayın Yıldırım AKBULUT'un yanı sıra, Ulaştırma eski Bakanlarımız Sayın İbrahim ÖZDEMİR, Sayın Ali Şevki EREK, Sayın Prof.Dr. Ekrem

PAKDEMİRLİ, Sayın Hasan Basri AKTAN da şura açılış törenlerine iştirak etmek suretiyle, bizleri onurlandırmışlardır.

Şura açılışını müteakip, Ulaştırma Bakanımız Sayın Binali YILDIRIM'ın moderatörlüğünde, konuk bakanlarla bir panel icra edilmiştir. İlk defa icra edilen panelde bilgi ve deneyim paylaşımı sağlanmış, sınır ötesi ilişkiler ayrı ayrı ele alınmış, karşılıklı bilgi alış- verişi ile komşularımızla arada bir yaşanan ulaştırma ve haberleşme tıkanıklıklarına da köklü çözüm yolları aranmıştır.

Şurada; "HEDEF 2023: Zirveye Yolculuk" ana temasına uygun olarak, Cumhuriyetin yüzüncü yılında Türkiye'yi, ulaşım ve haberleşmede dünyanın en rekabetçi on ülkesi arasına taşıyacak stratejik hedefler belirlenmiş, ulaşım ve haberleşme sektörlerimizin yirmi yıllık geleceği planlanmıştır.

9'uncu Ve 10'uncu Ulaştırma Şuralarının Mukayesesi

1.) 9 uncu Ulaştırma Şurası ulusal bazda yapılmışken, 10 uncu Ulaştırma Şurası hem ulusal, hem de uluslar arası nitelikte gerçekleştirilmiştir.

2.) Katılımcı sayısı bakımından da 10 uncu Ulaştırma Şurası rekor denilebilecek sayıda katılımcı ile gerçekleştirilmiştir.

3.) 9 uncu Ulaştırma Şurası kapsamında sadece 7 ayrı komisyon/çalıştay kurulmuşken, 10 uncu Ulaştırma Şurasında 29 ayrı çalıştay kurulmuştur.

4.) 9 uncu Ulaştırma Şurası "Sonuç Bildirgesi"; daha makro bir anlayışla, ulaştırma ve haberleşme sektörlerinde uygulanacak politika ve prensipleri tavsiye etmiş ve sonuç bildirgesi;

- İdari, Örgütsel Yapı ve Koordinasyon,
- Yasal Düzenlemeler,
- Finansman,
- Yatırımlar,
- İnsan Kaynakları

başlıkları altında oluşturulmuştur.

Oysa, 10 uncu Ulaştırma Şurası Sonuç Bildirgesinde;

- Karayolu,
- Denizyolu,
- Kent içi,
- Demiryolu,
- Posta,
- Haberleşme,
- Havacılık

Sektörleri başlığı altında, 2023 yılına kadar yapılması önerilen proje ve faaliyetler ortaya konulmuştur.

II. AMAÇ ve HEDEFLER:

A-Strateji Geliştirme Başkanlığının Amaç ve Hedefleri

Başkanlığımız; işinde uzman elemanlarıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonları oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda değerlendirmeler yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik planlar hazırlamaya yönelik olarak çalışmalarına devam edecektir.

Bu çerçevede;

- 5018 Sayılı Kanunla verilen görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek için gerekli gayreti sarf etmek,
- Bütçe Kanunlarıyla tahsis edilen kaynakları en ekonomik ve rasyonel şekilde kullanmak,
- Personeline, teknolojik gelişmeler ışığında çağın gerektirdiği eğitimleri vererek hizmetlerin etkin ve verimli bir şekilde yerine getirilmesini sağlamak,
- Toplam kalite yönetimi ilkelerini yerleştirmek,
- Görev alanı içerisine giren konularda ulusal ve uluslararası toplantı, seminer ve konferanslara katılmak,
- Ulaştırma sektörlerinde ekonomik analizler yapabilecek personel ve teknik altyapıya sahip olmak,
- Eğitim ve koordinasyon faaliyetlerinde süreklilik sağlamak,
- Strateji Geliştirme Başkanlığında "çalışan memnuniyeti" ni sağlamak,
- Yönetimin doğru karar almasını sağlayacak bilgi yönetimi sisteminin kurulması, işletilmesi ve sürekli geliştirilmesini sağlamak,

Strateji Geliştirme Başkanlığının amaç ve hedefleri arasındadır.

B-Temel Politikalar ve Öncelikler:

B.1- Dokuzuncu Kalkınma Planı (2007–2013):

2007–2013 dönemini kapsayan Dokuzuncu Kalkınma Planı, Türkiye'nin ekonomik, sosyal ve kültürel alanlarda bütüncül bir yaklaşımla gerçekleştireceği dönüşümleri ortaya koyan temel politika dokümanıdır. Bu kapsamda Dokuzuncu Kalkınma Planı, " İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen, AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlamış bir Türkiye" vizyonu ve Uzun Vadeli Strateji (2001–2023) çerçevesinde hazırlanmıştır. Öngörülen stratejik amaç ve önceliklerin gerçekleştirilmesi sürecinde, uygulamada etkinlik ve şeffaflığın sağlanması ve hesap verebilirliğe zemin oluşturulması amacıyla, Planda etkili bir izleme ve değerlendirme mekanizmasına yer verilmiştir.

Dokuzuncu Kalkınma Planı döneminde ekonomik büyümenin ve sosyal kalkınmanın istikrarlı bir yapıda sürdürülmesi ve plan vizyonunun gerçekleşmesi yolunda aşağıda yer alan stratejik amaçlar, gelişme eksenleri olarak belirlenmiştir:

- Rekabet gücünün artırılması,
- İstihdamın artırılması,
- Beşeri gelişme ve sosyal dayanışmanın güçlendirilmesi,
- Bölgesel gelişmenin sağlanması,
- Kamu hizmetlerinde kalitenin ve etkinliğin artırılması.

Bu çerçevede 2009-2013 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları 2007 yılında başlamış olup, 2008 yılında sonuçlandırılmıştır.

Dokuzuncu Kalkınma Planı Stratejisinde yer alan ekonomi ve sosyal gelişme eksenlerinden;

- Ulaştırma altyapısının geliştirilmesi
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin yaygınlaştırılması
- e-devlet uygulamalarının yaygınlaştırılması
- Politika oluşturma ve uygulama kapasitesinin artırılması
- Kamu kesiminde insan kaynaklarının geliştirilmesi, Ulaştırma Bakanlığının temel politika ve önceliklerini oluşturmaktadır.

B.2- Katılım Öncesi Ekonomik Programı:

Türkiye 1 Aralık 2006 tarihinde 2007–2009 dönemini kapsayan Katılım Öncesi Ekonomik Programı'nı (KEP) Avrupa Komisyonuna sunmuş olup, ülkemiz ve diğer aday ülkeler tarafından Komisyon'a sunulan KEP'lere ilişkin olarak Komisyon Ekonomik ve Mali İşler Genel Müdürlüğü'nün değerlendirmelerini içeren "2006 Pre-accession Economic Programmes of Candidate Countries" başlıklı Komisyon belgesi Haziran 2007 tarihinde yayımlanmıştır.

Türkiye'nin Katılım Öncesi Ekonomik Programı'nın temel hedefi, AB'nin ortalama kişi başı gelir seviyesine ulaşmak amacıyla sürdürülebilir büyüme sağlamaktır. Maliye ve para politikaları, fiyat istikrarını ve mali disiplini sağlamayı öngörmektedir. Yapısal reformlar alanında temel hedefler:

- Özel sektörün rolünün güçlendirilmesi,
- Mali sektörün aracılık rolünün iyileştirilmesi,
- Beşeri sermayenin değerinin artırılması, olarak belirlenmiştir.

B.3- Orta Vadeli Program (2007–2009):

Orta Vadeli Program, 5018 sayılı Kanunun 16 ncı maddesi gereği Devlet Planlama Müsteşarlığı tarafından hazırlanır. Bütçe hazırlıklarında idareler, Stratejik Planları ile Orta Vadeli Programda yer alan amaç ve öncelikleri bir arada dikkate alırlar. Performans esaslı bütçeleme çalışmalarının yaygınlaştırılması Orta Vadeli Programın içeriğinde bulunmaktadır.

B.4- Orta Vadeli Mali Plan (2007–2009):

Maliye Bakanlığınca hazırlanan Orta Vadeli Mali Plan, Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanır. Planda yer alan ödenek tavanları esas alınarak bütçe teklifleri hazırlanır.

B.5- 2009 Yılı Programı:

Kalkınma Planları, Devlet Planlama Müsteşarlığı tarafından hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulunca görüşülerek Bakanlar Kurulunca karara bağlanan yıllık programlarla uygulamaya geçilir.

2009 yılı Programına göre, makroekonomik istikrarın sürdürülmesini gözeten, istihdam artışına öncelik veren, ihracat odaklı, toplumun geniş kesiminin refah düzeyini yükseltecek bir büyüme ortamı sağlamaya yönelik olarak, 2009 yılında çalışmalar devam etmiştir.

B.6- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı:

e-Dönüşüm Türkiye kapsamında 11/07/2006 tarih ve 2006/38 sayılı Yüksek Planlama Kurulu Kararı ile onaylanan "Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı" 27/07/2006 tarih ve 26242 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu Eylem Planı ile Bakanlığımıza verilen görevler Başkanlığımız koordinatörlüğünde yürütülecektir.

B.7- Ulaştırma Bakanlığı Ana Planı Stratejisi:

Ulaştırma sektörünün geleceğe dönük makro ilke, hedef ve politikalarının yer aldığı "Ulaştırma Bakanlığı Ana Planı Stratejisi" Ulaştırma Bakanlığı'nın koordinatörlüğünde 2005 yılında hazırlanarak uygulamaya konulmuştur.

Ulaştırma Bakanlığı ile İstanbul Teknik Üniversitesi Rektörlüğü arasında imzalanan bir protokol çerçevesinde, "Ulaştırma Bakanlığı Ana Planı Stratejisi" projesinin hazırlanması konusunda mutabakata varılmış ve 18 Aralık 2003 tarihinde İstanbul Teknik Üniversitesi tarafından çalışmalara başlanılmıştır. Bu projede İstanbul Teknik, Yıldız Teknik, Süleyman Demirel ve Atatürk Üniversiteleri ile Gebze İleri Teknoloji Enstitüsünden 40 öğretim üyesi görev almıştır. Söz konusu proje Kasım 2005 yılında tamamlanmıştır.

Ulaştırma sektörünün geleceğe dönük yatırımlarının daha sağlıklı gerçekleştirilmesi ve önceliklerinin iyi belirlenmesinde, "Ulaştırma Bakanlığı Ana Planı Stratejisi" önemli bir işlevi yerine getirmektedir.

Ulaştırma sektörü; tarım, sanayi, ticaret, turizm başta olmak üzere, hemen tüm sektörlere altyapı oluşturmanın yanı sıra, ülke kalkınmasının lokomotifi konumundadır. İnsanımızın yaşam kalitesinin ve refah seviyesinin yükseltilmesinde, milli gelirimizin artırılmasında, dolayısıyla ülke kalkınmasında böylesine büyük önem arz eden Ulaştırma sektöründe ana hedefe ulaşabilmek için öncelikle;

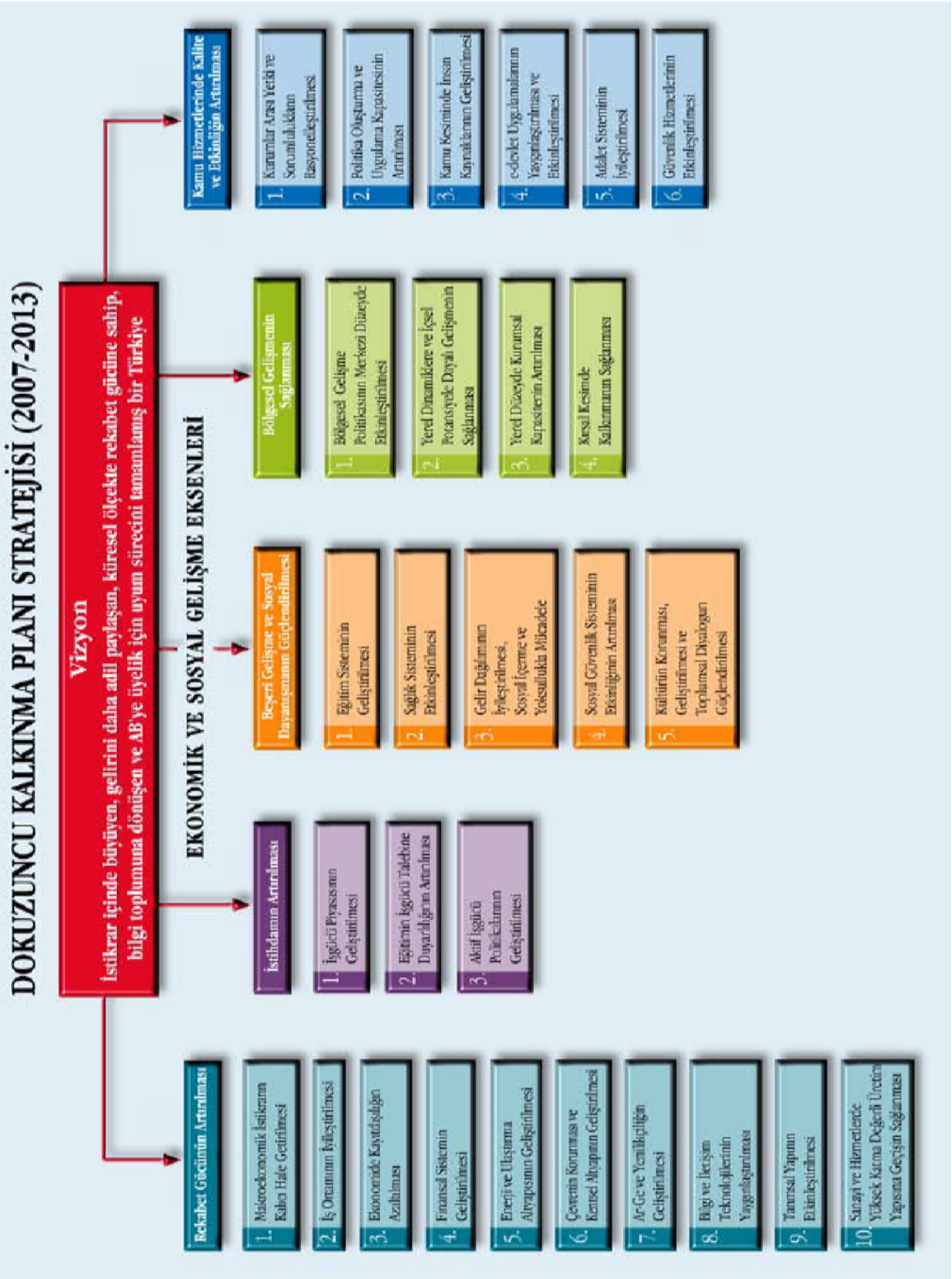
- Ulaşım modları arasındaki dengesizliğin giderilmesi, taşıma türlerinin birbirinin rakibi olarak değil, birbirlerini tamamlayıcı, dengeli bir yapı içinde geliştirilmesi, yurtiçi yük ve yolcu taşımalarında toplu taşımaya öncelik verilmesi,

- Ülkemizin ihtiyaçlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak, Ulaştırma sektörünün geleceğe dönük yatırımlarının daha sağlıklı realize edilmesi, önceliklerin iyi belirlenmesi,

- Karayolu ve demiryolu güzergâhlarının belirlenmesinde ve hava alanlarının yerlerinin seçilmesi sırasında orman ve tarım alanlarının korunmasının dikkate alınması, her bir taşıma türü için ayrı şekilde düzenlenmiş olan dağınık durumdaki Türk Mevzuatı yerine, taşımacılıkta entegre çözüm üretecek, verimliliği arttıracak, kombine taşımacılık sistemini güçlendirecek, uluslararası mevzuat ile uyumlu yasal altyapının oluşturulması gibi politika ve tedbirlerin öncelikle ele alınarak ve vakit kaybetmeksizin hayata geçirilmesi hususları,

"Ulaştırma Ana Planı Stratejisi" nde önerilerin gerçekleşmesi ile ilgili olarak değerlendirilme ve yeni bir Ana plan Stratejisi çalışması Başkanlığımızın 2009 yılında planları arasında yer almış olup, 2009 yılında ulaştırma ana planı teknik şartname çalışmalarına ilişkin uluslararası fonlardan destek sağlanmasına yönelik hazırlık çalışmaları yürütülmüştür.

Şekil 3
Dokuzuncu Kalkınma Planı Stratejisi (2007–2013)


DOKUZUNCU KALKINMA PLANI STRATEJİSİ (2007-2013)
Vizyon
İstikrar içinde büyüyen, gelirini daha adil paylaşan, küresel ölçekte rekabet gücüne sahip, bilgi toplumuna dönüşen ve AB'ye üyelik için uyum sürecini tamamlanmış bir Türkiye
EKONOMİK VE SOSYAL GELİŞME EKSENLERİ
Rekabet Gücünün Artırılması
1. Makroekonomik İstikrarın Kalıcı Hale Getirilmesi
2. İş Ortamının İyileştirilmesi
3. Ekonomide Kayıtdışılığın Azaltılması
4. Finansal Sistemin Geliştirilmesi
5. Enerji ve Ulaştırma Altyapısının Geliştirilmesi
6. Çevrenin Korunması ve Kentsel Altyapının Geliştirilmesi
7. Ar-Ge ve Yenilikçiliğin Geliştirilmesi
8. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinin Yaygınlaştırılması
9. Tarımsal Yapının Etkinleştirilmesi
10. Sanayi ve Hizmetlerde Yüksek Katma Değerli Üretim Yapısına Geçişin Sağlanması
İstihdamın Artırılması
1. İşgücü Piyasasının Geliştirilmesi
2. Eğitimin İşgücü Talebine Duyarlılığının Artırılması
3. Aktif İşgücü Politikalarının Geliştirilmesi
Beşeri Gelişme ve Sosyal Dayanışmanın Güçlendirilmesi
1. Eğitim Sisteminin Geliştirilmesi
2. Sağlık Sisteminin Etkinleştirilmesi
3. Gelir Dağılımının İyileştirilmesi, Sosyal İçerme ve Yoksullukla Mücadele
4. Sosyal Güvenlik Sisteminin Etkinliğinin Artırılması
5. Kültürün Korunması, Geliştirilmesi ve Toplumsal Diyalogun Güçlendirilmesi
Bölgesel Gelişmenin Sağlanması
1. Bölgesel Gelişme Politikasının Merkezi Düzeyde Etkinleştirilmesi
2. Yerel Dinamiklere ve İçsel Potansiyele Dayalı Gelişmenin Sağlanması
3. Yerel Düzeyde Kurumsal Kapasitenin Artırılması
4. Kırsal Kesimde Kalkınmanın Sağlanması
Kamu Hizmetlerinde Kalite ve Etkinliğin Artırılması
1. Kanunlar Arası Yetki ve Sorumlulukların Rasyonelleştirilmesi
2. Politika Oluşturma ve Uygulama Kapasitesinin Artırılması
3. Kamu Kesiminde İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi
4. e-devlet Uygulamalarının Yaygınlaştırılması ve Etkinleştirilmesi
5. Adalet Sisteminin İyileştirilmesi
6. Güvenlik Hizmetlerinin Etkinleştirilmesi

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER:

A-Mali Bilgiler:

A.1- Kullanılan Kaynaklar

Strateji Geliştirme Başkanlığının 2009 Mali yılı bütçe başlangıç ödeneği toplam 8.244.800,00 TL olup, dağılımı aşağıdaki gibidir.

Grafik 6

01-Personel Giderleri : 1.527.200,00 TL
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri: 173.200,00 TL
03-Mal ve Hizmet Alımı Giderleri : 169.400,00 TL
06-Sermaye Giderleri : 6.375.000,00 TL

A.2- Başkanlığımızın 2009 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları:

Tablo 4

Açıklama	Toplam Ödenek	Gerçekleşme Tutarları	Gerçekleşme Yüzdesi
Personel Giderleri	1.527.200,00	1.457.950,06	95,46
Sos.Güv.Kur.Ödemeleri	173.200,00	171.728,56	99,15
Mal ve Hizmet Alımları	492.400,00	272.692,91	55,38
Sermaye Giderleri	6.375.000,00	70.092,00	0,11

TOPLAM	**8.567.800,00**	**1.972.463,53**	**23,02**

A.3-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

Strateji Geliştirme Başkanlığının 2009 Yılı harcamaları, Başkanlığımızın 2009 Yılı bütçesindeki ödeneklerden karşılanmıştır. Harcamalara ilişkin muhasebe hizmeti, Maliye Bakanlığı'na bağlı Ulaştırma Bakanlığı Merkez Saymanlık Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilmiştir. Strateji Geliştirme Başkanlığına ait bütçe giderlerinin kurumsal, fonksiyonel, finansal ve ekonomik sınıflandırılmasına göre ödenek ve harcamalara ilişkin veriler aşağıda sunulduğu şekildedir.

Başkanlığımızın 2009 Yılı Bütçe Giderlerinin Sınıflandırılması

Tablo 5

TERTİP	KBÖ	EKLENEN	DÜŞÜLEN	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA
Personel Giderleri 16.01.00.23-01.3.2.00-1-01.1	1.527.200,00	0	0	1.527.200,00	1.457.950,06
Sosyal Güvenlik Kurumlarına 16.01.00.23-01.3.2.00-1-02.01	173.200,00	0	0	173.200,00	171.728,56
Tüketime Yönelik Mal Hizmet 16.01.00.23-01.3.2.00-1-03.02	34.110,00	0	260,00	33.850,00	33.845,45
Yolluklar 16.01.00.23-01.3.2.00-1-03.03	19.800,00	300.000,00	0	319.800,00	108.838,53
Görev Giderleri 16.01.00.23-01.3.2.00-1-03.04	450,00	0	450,00	0	0
Hizmet Alımları 16.01.00.23-01.3.2.00-1-03.05	45.090,00	9.010,00	0	54.100,00	49.033,57
Menkul Mal G.M. Hak Alım Bakım Onarım Gid. 16.01.00.23-01.3.2.00-1-03.07	4.950,00	0	3.800,00	1.150,00	1.128,08
Tedavi ve Cenaze Giderleri 16.01.00.23-01.3.2.00-1-03.09	65.000,00	18.500,00	0	83.500,00	79.847,28
Menkul Sermaye Üretim Giderleri 16.01.00.23-01.3.2.00-1-06.2	1.375.000,00	0	0	1.375.000,00	70.092,00

Gayri Maddi Hak Alımları 16.01.00.23-01.3.2.00-1-06.3	5.000.000,00	0	0	5.000.000,00	0
TOPLAM	**8.244.800,00**	**327.510,00**	**4.510,00**	**8.567.800,00**	**1.972.463,53**

Bütçe hedef ve göstergeleri, sapma var ise nedenleri;

Mal ve Hizmet alımlarında gerçekleşmenin düşük olma sebebi, 10'uncu Ulaştırma Şurası nedeniyle 03.03 Yolluklar tertibine eklenen 300.000,00 TL nın, giderlerin Bakanlığımız Döner Sermayesinden karşılanmasından dolayı gerçekleşme oranları %55,38 de kalmıştır.

Sermaye Giderlerinde gerçekleşmenin düşük olma sebebi, 06.02 Menkul Sermaye Üretim Giderleri tertibine konulan 1.375.000,00 TL ödeneğin, 2009 yılında yapılan Ulaştırma Şurası sonuçlarını da göz önüne alarak, Ulaştırma Ana Planı çalışmalarının 2010 yılında yapılması öngörüldüğünden gerçekleşme oranı düşüktür.

Sermaye Giderlerinde gerçekleşmenin düşük olmasının bir diğer sebebi ise; 59 nolu Eylem Planı "Ulusal Ulaştırma Portalı" oluşturulması amacıyla 06.03 Gayri Maddi Hak Alımları tertibine konulan 5.000.000,00 TL ödeneğin, Projenin TÜRKSAT Uydu Haberleşme Kablo Tv ve İşletme A.Ş. ye devredilmesinden dolayı harcanmayarak DLH İnşaatı Genel Müdürlüğüne aktarılmasından kaynaklanmaktadır.

Grafik 7

A.4- Mali Denetim Sonuçları:

2009 yılında Başkanlığımızda Mali Denetim, harcamalar bazında iç kontrol olarak yapılmıştır. Bakanlığımızda İç Denetçilik sistemi işlerlik kazanmadığından, 2009 yılında iç denetim yapılmamıştır.

B- Performans Bilgileri:

B.1- Faaliyet Bilgileri:

B.1.1- Mevzuat Çalışmaları

2009 Yılı içinde Başkanlığımız tarafından herhangi bir mevzuat çalışması yapılmamıştır.

B.1.2-Stratejik Planlama Çalışmaları:

Bakanlığımız Stratejik Plan taslağı 2007 yılı Aralık ayında hazırlanmış ancak, Karayolları Genel Müdürlüğü'nün 31 Ağustos 2007 tarihi itibariyle Bakanlığımızın bağlı kuruluşları arasına dâhil edilmesi nedeniyle, Bakanlık birimlerinin üst düzey yöneticilerince Stratejik Planın tamamı bir kez daha gözden geçirilerek, 2008 yılı Mart ayında tamamlanmıştır.

B.1.3- Denetim Faaliyetleri

Bakanlığımızın 2009 yılı Bütçesinin uygulanmasına yönelik 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde, Başkanlığımız tarafından ihale dosyaları ön mali kontrolden geçirilerek, görüş yazısı yazılmıştır. Ayrıca devam etmekte olan yatırımlarla ilgili hak ediş kontrolleri yapılarak Ulaştırma Bakanlığı Merkez Saymanlığına gönderilmiştir. Ayrıca tayin, terfi, nakil ile ilgili personel bilgileri takip edildi.

Ulaştırma Bakanlığı Merkez ve Taşra Teşkilatı personelinin 2009 yılına ait yan ödeme ve özel hizmet tazminatı cetvelleri kontrol edilerek, Üst yönetici onayına sunulmak üzere Personel Dairesi Başkanlığına gönderilmiştir.

B.1.4- Raporlama Faaliyetleri

Mart ayının sonuna kadar Strateji Geliştirme Başkanlığının "Birim Faaliyet Raporu" hazırlandı ve üst yöneticiye sunuldu. Harcama birimlerinin Üst Yöneticiye sunmuş olduğu birim faaliyet raporları Başkanlığımıza havale edildi. 15 harcama biriminin birim faaliyet raporu incelendi ve "Ulaştırma Bakanlığının 2008 yılı Faaliyet Raporu" hazırlanarak Nisan ayının sonunda www.ubak.gov.tr. adresinden kamuoyuna sunuldu. İlk altı aylık dönemin sonuçları ve ikinci altı aylık dönemin beklentilerini içeren Kurumsal Mali Beklentiler Raporu, Temmuz ayında hazırlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

B.2- Performans Sonuçları Tablosu

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
Yıl	2009		
Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI		
Stratejik Amaç	**2.**Can ve mal güvenliğinin en üst seviyede sağlandığı, sürdürülebilir bir ulaştırma sistemine kavuşmak için daha etkin düzenleme, uygulama ve denetimleri hayata geçirmek.		
Stratejik Hedef	**2.4.**Karayolu ve demiryolu ulaşımında güvenliğe katkı sağlamak üzere "Akıllı Ulaşım Sistemlerinden" yararlanmak.		
Performans Hedefi	**2.4.1.** Karayolu ve demiryolu ulaşımında güvenliği arttıracak "akıllı ulaşım sistemleri" nin uygulanabilirliğini araştırmak ve kullanıcıların bilinç düzeyini geliştirmeye yönelik faaliyetlerde bulunmak.		
Performans Göstergesi	**Hedef**	**Yıl Sonu Gerçekleşmesi**	**Hedefin Gerçekleşme Oranı**
Hazırlanan fizibilite raporu sayısı	1	-	-
Performans Sonuçları Analizi	Bahse konu hedefin gerçekleştirilmesine ilişkin oluşturulmaya çalışılan teknik ve hukuki altyapı eksiklikleri tamamlanamadığından bu tür çalışmaların önümüzdeki yıllarda yapılmasının uygun olacağı, bu süreçte de bahsi geçen hedefe yönelik projelerin ilgili sektör Genel Müdürlüklerince yapılmasının uygun olacağı düşünülmektedir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU	
Yıl	2009
Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Stratejik Amaç	**3.** Bilgi ve iletişim sektörünü yenilikçi ve mükemmelliği destekler şekilde geliştirmek, sosyal sorumluluk bilinci içerisinde bilgi ve iletişim hizmetlerini ülke genelinde yaygınlaştırmak.
Stratejik Hedef	**3.3.** Bilgi ve iletişim teknolojilerinde AR-GE çalışmalarını teşvik etmek.
Performans Hedefi	**3.3.1.** Bilgi ve İletişim teknolojileri alanında AR-GE faaliyetlerini teşvik edecek organizasyonel yapılanmayı hayata geçirmek.

Performans Göstergesi	Hedef	Yıl Sonu Gerçekleşmesi	Hedefin Gerçekleşme Oranı
Kurulan Daire Başkanlığı sayısı.	2	-	-
Performans Sonuçları Analizi	Kadro ile ilgili çalışmalar Personel Dairesi Başkanlığı tarafından devam etmektedir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
Yıl	2009		
Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI		
Stratejik Amaç	**3.** Bilgi ve iletişim sektörünü yenilikçi ve mükemmelliği destekler şekilde geliştirmek, sosyal sorumluluk bilinci içerisinde bilgi ve iletişim hizmetlerini ülke genelinde yaygınlaştırmak.		
Stratejik Hedef	**3.4.** Vatandaşların, işletmelerin ve tüm kamu kurum ve kuruluşlarının bilgi ve iletişim teknolojilerini yaygın kullanımını sağlamak üzere, Bilgi Toplumu Stratejisi'nde yer alan ve sorumluluğu Ulaştırma Bakanlığına verilen eylemleri gerçekleştirmek.		
Performans Hedefi	**3.4.1.** Bilgi toplumu Stratejisi eylem planında Ulaştırma Bakanlığına düşen sorumlulukların hayata geçirilmesine yönelik projeler geliştirmek ve uygulamaya koymak.		
Performans Göstergesi	**Hedef**	**Yıl Sonu Gerçekleşmesi**	**Hedefin Gerçekleşme Oranı**
Ulusal Ulaştırma Portalı kurulması işinin tamamlanma oranı/yıl.	%45	-	-
Ulaştırma Talep Yönetim Sistemi oluşturulması işinin tamamlanma oranı/yıl	%20	-	-
Ulaştırma sistemlerinde e-Ödeme standartlarının oluşturulması işinin tamamlanma oranı/yıl	%100	-	-
Performans Sonuçları Analizi	1-"Ulusal Ulaştırma Portalı" Projesi 17 Temmuz 2009 tarih ve B.11.0.SGB.0.10.609.06.02/1705 sayılı yazımızla TÜRKSAT Uydu Haberleşme Kablo Tv ve İşletme A.Ş. ye devredildiği için veri elde edilememiştir. 2-Eyleminin gerçekleştirilmesine yönelik bir proje yönetim ofisi oluşturulmuştur. Bu proje yönetim ofisi, Eylem kapsamında yapılması gereken işler için fizibilite raporu çalışmalarını sürdürmektedir. Eylemin kapsamı belirlenmiş olup, istatistiksel anlamda kategori çalışmaları yapılmaktadır. Fizibilite çalışmaları devam etmektedir. 3-Projenin amaç ve kapsamı netleştirilmiş olup; yol haritası ortaya çıkarılmıştır. İhale süreci devam etmektedir.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
Yıl	2009		
Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI		
Stratejik Amaç	**4.**Ulaştırma ile bilgi ve iletişim sektörlerinin uluslar arası rekabet gücünü geliştirmek.		
Stratejik Hedef	**4.4.** Özel sektörün dinamizminden azami yararlanarak, alternatif hizmetlerin sunumunu sağlamak. Böylece ulaştırma, bilgi ve iletişim sektörlerinde rekabeti artırmak		
Performans Hedefi	**4.4.1.** Ulaştırma, bilgi ve iletişim sektörlerinin rekabet gücünü değerlendirmek ve arttırmaya yönelik olarak Ulaştırma Ana Planını oluşturmak ve tahsis edilen fonlarının öncelikler doğrultusunda kullanımını temin etmek.		
Performans Göstergesi	**Hedef**	**Yıl Sonu Gerçekleşmesi**	**Hedefin Gerçekleşme Oranı**
Sunulan değerlendirme raporu sayısı.	1	-	-
Ulaştırma Ana Plan projesinin tamamlanma oranı/yıl.	%10	-	-
Performans Sonuçları Analizi	2009 yılında yapılan Ulaştırma Şurası sonuçlarını da göz önüne alarak Ulaştırma Ana Planı çalışmalarının 2010 yılında yapılması öngörülmüştür.		

PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU			
Yıl	2009		
Birim	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI		
Stratejik Amaç	**5.** Ulaştırma ile bilgi ve iletişim sektörlerinde, karar alma ve planlama sürecinde etkinliği artıracak bir yapı oluşturmak ve uzmanlaşmış insan kaynağı ile kurumsallaşmayı geliştirmek.		
Stratejik Hedef	**5.1.** Beşeri ve maddi kaynak israfını önlemek ve yönetimde daha süratli ve etkin karar alma süreci oluşturmak amacıyla, Ulaştırma Bakanlığı'nın teşkilat ve görevleri hakkındaki 3348 sayılı Kanunda gerekli düzenlemelerin yapılmasına katkıda bulunmak.		
Performans Hedefi	**5.1.1.**Ulaştırma Bakanlığında organizasyonel etkinliği arttırmak üzere 3348 sayılı teşkilat kanununda gerekli düzenlemeleri hayata geçirmek.		
Performans Göstergesi	**Hedef**	**Yıl Sonu Gerçekleşmesi**	**Hedefin Gerçekleşme Oranı**
Yeniden yapılandırma ile ilgili olarak hazırlanan fizibilite raporu sayısı.	1	-	-
Performans Sonuçları Analizi	Ulaştırma OP'nin uygulanmasına yönelik olarak 15 Mayıs 2007 tarihli Bakan Oluru ile AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığı bünyesinde üç alt birimden müteşekkil bir IPA Koordinasyon ve Uygulama Birimi oluşturulmuş ve 09 Haziran 2008 tarihli diğer bir Bakan Oluru ile bu birimin alt-birim sayısı dörde çıkarılmıştır. "IPA Koordinasyon ve Uygulama Birimi"nin yasal çerçevesini oluşturmak amacıyla 2009 Yılı Programı kapsamında, AB Koordinasyon Dairesi Başkanlığınca Orta Vadeli Programdaki Ana/Alt Gelişme Ekseni ve Öncelik/Sektör Adı "III.D.1. ii" olarak önerilen:"IPA kapsamında AB mali yardımlarından faydalanabilmek üzere yapılacak olan kurumsal düzenlemeler için gerekli olan 3348 Sayılı Ulaştırma Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanunda Değişiklik yapılması" tedbirinin hayata geçirilmesi Hazine Müsteşarlığı koordinasyonunda yürütülen, "IPA Fonlarının Aday Ülke Sıfatıyla Türkiye'de Kullanılmasına Yönelik Çerçeve Yasa"nın çıkartılmasına bağlıdır. Bahse konu "IPA Yasası"na ilişkin çalışmaların ise Haziran 2010'a kadar tamamlanması planlanmaktadır. Dolayısıyla, 2009 yılı için Bakanlığımızca yapılması gereken çalışmalar bundan sonra başlayacaktır.		

B.3- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi:

Performans esaslı bütçeleme, kaynakların idarenin amaç ve hedefleri doğrultusunda tahsisini ve etkili ekonomik ve verimli kullanılmasını sağlayan, yıl içerisinde performans ölçümü yaparak ulaşılmak istenen hedeflere ulaşılıp ulaşılmadığını izleme ve değerlendirme yöntemi ile raporlayan, elde edilen sonuçlara göre hedeflerin revize edilmesini gerektiren, idarenin farkındalığını arttırarak kurumsal kültürün yerleşmesini sağlayan bir sistemdir.

Bu sistemin hayata geçirilmesi amacıyla Bakanlığımız 2009 yılı için Performans Esaslı Bütçesini hazırlamış ve uygulamıştır. 2009 yılı Bakanlığımız Performans Esaslı Bütçesinde Başkanlığımızın 5 adet İdare Performans hedefi ve bunlara ilişkin 8 adet performans göstergesi yer almıştır. Yıl içerisinde izlemeye tabi tutulan bu göstergeler 2009 yılı Faaliyet Raporunun gereği olarak değerlendirilmiştir.

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ:

A-Üstünlükler:

- Başkanlığımızda görev yapan personelin % 93'ü yüksekokul, fakülte, yüksek lisans ve doktora mezunudur.
- Bütçe hazırlama yetkisinin ve bütçe işlemleri yetkisinin olması.
- Bakanlığın Stratejik Planının hazırlanmasında koordinasyon görevini yapıyor olması.
- Katı hiyerarşik yapının olmaması.
- Dışa açık bir birim olması.
- Bakanlığın iç kontrol sisteminin kurulmasında Başkanlığımızın koordinasyon görevinin olması.
- Stratejik Yönetimin öneminin anlaşılması ve Üst Yönetimin desteğinin devam etmesi.
- Mali işlemlerin, işin konusuna hakim personel tarafından yerine getiriliyor olması.
- 5018 sayılı Kanunun getirmiş olduğu yenilikler ile Strateji Geliştirme Başkanlıklarına sağlanan yetkiler.

B-Zayıflıklar:

- Strateji Geliştirme Başkanlığında görev yapan personelin eğitim düzeyinin yüksek olmasına rağmen hizmet içi eğitime yeterince önem verilmemesi.
- Sunulan hizmetlerin özelliği nedeniyle, görev alan personel kalifiye ve yetişmiş olmalıdır. Ancak maaş dışında bir ek ödeme olmaması nedeniyle, personel iş sınavlarını takip ederek ya da naklen atama yoluyla ek ödemesi olan kurumlara geçmeye çalışmaktadır. Bu nedenle 3 adet Mali Hizmetler Uzmanlığı kadrosu boş bulunmaktadır.
- Teknoloji: Bilgisayar sayısı yeterli olup, faks, tarayıcı ve renkli yazıcı eksiğimiz bulunmaktadır.

- Fiziki yapı: Strateji Geliştirme Başkanlığının 9 uncu ve 11 inci katlarda çalmaktadır. Bu durum, işlerin yapılma süresini uzatmakta, personel arasında ve iş akışı anlamında bir kopukluğa neden olmaktadır. Oluşan zaman ve iş kaybına toplam verimliliği olumsuz yönde etkilemektedir.

- Görev tanımının tam olarak belirlenmemesi, personelin kendini geliştirmesinin önünde bir engel teşkil etmektedir.

- Bakanlık harcama birimlerince 5018 sayılı Kanunla gelen kavram ve araçların tam olarak anlaşılamaması ve bu nedenle yeni mali sisteme uyumda ciddi problemler yaşanması.

- Başkanlığımızda personelin kaynaşması ve motivasyonun artırılması yönünde herhangi bir sosyal aktiviteye yer verilmemesi. Bakanlık Görevde Yükselme Yönetmeliğinin güncelleştirilmemesi ve kurum içi görevde yükselme sınavlarının açılmıyor olması, liyakate göre bir atamanın yapılmamasına, çalışan personelin geleceği konusunda karamsar düşünmesine ve kişisel- mesleki gelişimine önem vermemesine neden olmaktadır.

V.ÖNERİ VE TEDBİRLER:

- Batıda gördüğümüz örneklerde Strateji Geliştirme Başkanlıkları ilgili oldukları bakanın danışmanı konumunda çalışmaktadırlar. Bakana danışmanlık hizmeti sunarak Bakanlığın geleceğine yönelik stratejileri belirlemesi nedeniyle, Strateji Geliştirme Başkanlığının, Ulaştırma Bakanlığının "Kurumsal Hafızası" olduğunun farkına varılması gerekmektedir.
- Bilgi Yönetimi Dairesi Başkanlığı kurulmalı ve Yönetim Bilgi Sistemi çalışmaları hızlandırılmalıdır. Bilgiyi üretmeden doğru karar verilemeyeceğinden, Ulaştırma Bakanlığında yazılım, donanım ve altyapı projesi ile mevcut otomasyona uyum sağlayan bir alt sistem kurulması gerekmektedir.
- Strateji Geliştirme Başkanlığında çalışma kültürü, kişisel gelişim, zaman yönetimi vb. seminerler ile personellerin eğitilmesinin sağlanması, başarıyı artıracaktır.
- Kamu Mali Yönetimde gerçek anlamda bir değişim yaşanıyor. Bu değişime kayıtsız kalamayız. Özellikle performans esaslı bütçelemede performans kıstaslarının belirlenmesi ve sonuçların değerlendirilmesinde Strateji Geliştirme Başkanlığına çok önemli görevler düşmektedir. Bu nedenle Bakanlığın performansını ve stratejisini belirleyen, iç kontrolünü yapan, faaliyet raporlarıyla sonuçları değerlendiren ve danışmanlık yapan birim olarak, Strateji Geliştirme Başkanlığının her açıdan güçlendirilmesi gerekmektedir.
- Toplam kalite ve verimliliğin artırılması yolunda Başkanlığımız personeli arasında kaynaşmayı sağlayacak yemek, gezi vb. etkinlikler düzenlemek suretiyle motivasyonu artırılabilir.